

Порядок подачи заявок участниками отбора и требований,
предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых
участниками отбора, в соответствии с требованиями, установленными
Порядком предоставления грантов

Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора представляет в конкурсную комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы и материалы:

1) **заявление** о предоставлении гранта, включающее:

согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором;

согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2) сведения о социально значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде, на реализацию которой запрашивается грант;

3) смета расходов на реализацию социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Комитета;

4) презентация социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде в электронном виде;

5) в случае если в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде задействованы несколько СМИ, - документ (договор, соглашение, письмо о намерениях), подтверждающий партнерство организаций (редакций СМИ Ленинградской области), указанных в социально значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде.

Участник конкурсного отбора в рамках конкурсного отбора вправе подать по каждой социально значимой теме не более одной заявки.

Заявка представляется в Комитет:

в электронном виде (при наличии технической возможности) посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в случае отсутствия технической возможности заявка представляется в письменной форме в одном экземпляре и в электронном виде на электронном

носителе, при этом материалы, указанные в [подпункте 4 пункта 2.5](#) Порядка, представляются только в электронном виде на электронном носителе. Имена документов в электронном виде (файлов) и каталогов (папок) на электронном носителе должны соответствовать наименованиям документов на бумажном носителе.

Ответственность за подлинность и достоверность представленной информации и документов несет участник конкурсного отбора.

В случае решения участника конкурсного отбора выбрать несколько социально значимых тем для реализации социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде и подачи нескольких заявок документы и материалы, прилагаемые к заявке, представляются участником конкурсного отбора по каждому тематическому направлению отдельно в виде нескольких томов.