ПРОЕКТ

****

**КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года |  | № \_\_\_\_ |

**О внесении изменений в приказ Комитета по печати Ленинградской области от 20 ноября 2019 года № 11 «Об утверждении Порядка личного приема граждан в Комитете по печати Ленинградской области и признании**

**утратившими силу некоторых приказов Комитета»**

В связи с изменением штатного расписания Комитета по печати Ленинградской области, утвержденным распоряжением Губернатора Ленинградской области от 03 июля 2020 года № 536-рг, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Приложение (Порядок личного приема граждан в Комитете   
по печати Ленинградской области) к приказу Комитета по печати Ленинградской области от 20 ноября 2019 года № 11 «Об утверждении Порядка личного приема граждан в Комитете по печати Ленинградской области и признании утратившими силу некоторых приказов Комитета» (далее – Приказ) следующие изменения:

абзац первый пункта 1 изложить в редакции: «Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения председателем Комитета по печати Ленинградской области (далее – Комитет, председатель Комитета), в его отсутствие заместителем председателя Комитета – начальником отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, а при одновременном отсутствии обоих - заместителем председателя Комитета, осуществляющим координацию работы отдела социальной рекламы, социологических исследований и специальных проектов (далее – заместители председателя Комитета), личного приема граждан в связи с их обращениями по вопросам, относящимся к компетенции Комитета».

пункт 3 изложить в редакции: «Организацию личного приема граждан председателем Комитета осуществляет государственный гражданский служащий отдела социальных коммуникаций и книгоиздания, ответственный   
за делопроизводство в Комитете (далее - ответственное лицо)».

абзац первый пункта 5 изложить в редакции: «Запись на прием   
к председателю Комитета (заместителям председателя Комитета) производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по телефону 539-40-63   
в указанные часы».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Комитета |  | К.Н.Визирякин |