



КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» января 2021 года

№ 14

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по печати Ленинградской области на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом Ленинградской области от 17 июня 2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 «О плане противодействия коррупции в Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по печати Ленинградской области на 2021 год (далее – План, Комитет) согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Ответственным исполнителям, указанным в приложении к настоящему распоряжению, обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Специалисту 1 категории отдела социальных коммуникаций и книгоиздания Комитета Шеметевой Алене Юрьевне ознакомить с Планом сотрудников Комитета.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета по печати
Ленинградской области



К.Н.Визирякин

Приложение
к распоряжению Комитета по печати
Ленинградской области
от « 28 » сентября 2021 года № 14

План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по печати Ленинградской области на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Организация и правовые меры противодействия коррупции	Председатель Комитета	В течение 2021 года (ежеквартально)	Своевременное исполнение мероприятий
1.1	Организация контроля председателем Комитета по печати Ленинградской области (далее – Комитет) за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021 год, Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2021 год	Заместитель председателя Комитета – начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа	Раз в полугодие до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом	Своевременное исполнение мероприятий
1.2	Предоставление отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год председателю Комитета	Заместитель председателя Комитета – начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа	В течение 2021 года в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений
1.3	Проведение анализа результатов выполнения Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021 год, представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021 год в Администрацию Ленинградской области	Заместитель председателя Комитета – начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа	В течение 2021 года (по мере изменения законодательства)	Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов,
1.4	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции	Заместитель председателя Комитета – начальник отдела правового, финансового		

	с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством	обеспечения и государственного заказа; руководители структурных подразделений Комитета (в пределах компетенции Комитета)	В течение 2021 года	приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.5	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинга. Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Главный специалист отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, ответственный за правовое обеспечение деятельности; Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа (в пределах компетенции Комитета) Начальник сектора информационного взаимодействия отдела социальной рекламы	В течение 2021 года	Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупционных факторов и их устранение
1.6	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Комитет. Представление результатов в Администрацию Ленинградской области	Главный специалист отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, ответственный за правовое обеспечение деятельности; Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа (в пределах компетенции Комитета)	До 30 декабря 2021 года	Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений
2.	Антикоррупционный мониторинг			Выявление и предупреждение коррупционных
2.1	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета,	Заместитель председателя Комитета - начальник отдела	В течение 2021 года (проведение)	

	<p>других государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций, содержащейся в поступивших в Комитет, а также на телефонную линию «Противодействие коррупции» в Администрации Ленинградской области обращениях граждан и организаций. Представление результатов мониторинга в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области</p>	<p>правового, финансового обеспечения и государственного заказа (в части представления в Администрацию Ленинградской области информации о поступивших обращениях граждан и организаций)</p>	<p>мониторинга – ежеквартально) До 30 декабря 2021 года</p>	<p>правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактор коррупционных правонарушений</p>
3	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Ленинградской области</p>	<p>Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
4.	<p>Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля</p>	<p>Главный специалист отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, ответственный за правовое обеспечение деятельности; Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа (в пределах компетенции Комитета)</p>	<p>В течение 2021 года До 30 июня 2021 года До 30 декабря 2021 года</p>	<p>Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>
4.1	<p>Осуществление работы направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки). Представление информации о результатах работы в Администрацию Ленинградской области</p>			

4.2	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Государственные гражданские служащие Комитета</p>	<p>В течение 2021 года (на постоянной основе)</p>	<p>Профилактика коррупционных правонарушений</p>
4.3	<p>Осуществление анализа сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. <p>По результатам проведенного анализа подготовка аналитической информации и направление информации в органы исполнительной власти, в случае необходимости – в иные государственные органы и органы местного самоуправления</p>	<p>Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа; Главный специалист отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, ответственный за правовое обеспечение деятельности</p>	<p>В течение 2021 года До 30 декабря 2021 года</p>	<p>Профилактика случаев нарушений требований законодательства</p>
4.4	<p>Оказание организационного и документационного содействия деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа;</p>	<p>По мере возникновения необходимости</p>	<p>Профилактика коррупционных правонарушений</p>
4.5	<p>Участие в практических семинарах, совещаниях, «круглых столах» по антикоррупционной тематике для гражданских и муниципальных служащих Ленинградской области, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции; - по формированию негативного отношения к получению подарков; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, 	<p>Государственные гражданские служащие Комитета</p>	<p>По мере возникновения необходимости</p>	<p>Обучение, получение опыта и сбор информации</p>

	получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия				
4.6	Участие в семинарах, совещаниях по обмену опытом работы в сфере противодействия и профилактики коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области	Ведущий специалист отдела социальной рекламы; Главный специалист отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, ответственный за правовое обеспечение деятельности; Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения	В течение 2021 года	Получение опыта, сбор информации и лучших практик в целях возможного внедрения	
4.7	Информирование Управления Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области о нарушениях участниками закупок антимонопольного законодательства	Заместитель председателя Комитета - начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа;	В течение 2021 года	Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	
5.	Взаимодействие со средствами массовой информации и гражданами				
5.1	Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Комитета	Председатель Комитета; руководители структурных подразделений Комитета	В течение 2021 года (по мере поступления сообщений)	Оперативное реагирование на сообщения о коррупционных проявлениях	
5.2	Размещение на официальной веб-странице Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Начальник сектора информационного взаимодействия отдела социальной рекламы	В течение 2021 года (в соответствии с планами)	Повышение открытости и доступности информации	
5.3	Обеспечение соответствия информации, посвященной вопросам противодействия коррупции, размещаемой на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Порядку	Главный специалист отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа, ответственный за правовое	В течение 2021 года	Повышение открытости и доступности информации	

	<p>размещения информации о деятельности Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета, утвержденному распоряжением Комитета от 12 августа 2020 года № 118 «Об утверждении Порядка размещения информации о деятельности Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета, и состава должностных лиц Комитета, уполномоченных на размещение о деятельности Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета»</p>	<p>обеспечение деятельности; Начальник сектора информационного взаимодействия отдела социальной рекламы</p>		
6. Антикрупционная пропаганда, просвещение и образование				
6.1	<p>Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в органе исполнительной власти</p>	<p>Заместитель председателя Комитета – начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа</p>	<p>До 20 декабря 2021 года</p>	<p>Формирование антикоррупционного поведения</p>
6.2	<p>Организация подготовки и размещения материалов социальной рекламы, направленной на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>Начальник отдела социальной рекламы</p>	<p>В течение 2021 года (в соответствии с календарным планом проведения кампаний в сфере социальной рекламы)</p>	<p>Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения</p>
6.3	<p>Правовое просвещение гражданских служащих о положениях действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции, и реализация информационно-пропагандистских и просветительских мер о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>Заместитель председателя Комитета – начальник отдела правового, финансового обеспечения и государственного заказа</p>	<p>Не менее 2 раз в течение года</p>	<p>Формирование антикоррупционного поведения</p>