

Договор
о предоставлении из бюджета Ленинградской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции региональных периодических печатных изданий в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»

г. Санкт-Петербург

" 20 г.
(дата заключения договора)

№ _____
(номер договора)

Комитет по печати Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции региональных периодических печатных изданий в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», именуемый в дальнейшем Главный распорядитель

в лице _____
(наименование должности, а также ФИО руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции региональных периодических печатных изданий в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27.02.2019 № 78 (далее - Порядок), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю из бюджета Ленинградской области субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции региональных периодических печатных изданий в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее - Субсидия) в целях:

1.1.1. достижения результата (выполнения мероприятия)

_____ государственной программы "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

1.1.2. финансового обеспечения затрат Получателя, возникших с _____._____.20____ г. по 31.12.20____ г., связанных с производством продукции регионального периодического печатного издания в рамках

государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» _____;
(наименование издания)

1.1.3. сохранения и увеличения объемов выпуска продукции, содержащей информационные материалы, посвященные социально значимым темам, региональными периодическими печатными изданиями Ленинградской области.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области по кодам классификации расходов областного бюджета Ленинградской области (далее - код БК), в размере:

_____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____.

2.2. В случае наличия нераспределенных денежных средств по результатам проведенного конкурсного отбора или образования остатков неиспользованных сумм субсидий, которые были возвращены в областной бюджет, а также в случае увеличения бюджетных ассигнований Комитет имеет право принять решение:

- о предоставлении дополнительных средств Получателю, при этом общий объем предоставленных средств в течение года не должен превышать 95 процентов запрашиваемых получателем субсидии средств, за исключением затрат на оплату труда, подлежащих обеспечению в полном размере, не превышающим двадцатичетырехкратного размера минимального размера заработной платы в месяц, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области на соответствующий год, а также затрат на оплату страховых взносов, подлежащих обеспечению в полном объеме), распределение которых определяется в соответствии с пунктом 3.13 Порядка;

- о проведении дополнительного конкурсного отбора в соответствии с Порядком в срок не позднее 1 октября текущего года (в случае отсутствия потребности у получателей субсидий в увеличении размера субсидий либо в случае наличия нераспределенного остатка субсидий).

При этом сложившаяся разница между размером ранее предоставленной Субсидии и увеличенным размером субсидии предоставляется Получателю на основании дополнительного соглашения к настоящему Договору.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 1.6 Порядка при соблюдении следующих условий:

3.1.1.1. Получатель является _____, соответствует критериям отбора, установленным Порядком, отобран по итогам конкурса, проведенного в соответствии с Порядком;

3.1.1.2. По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки Получатель:

3.1.1.2.1. На едином налоговом счете Получателя отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.1.2.2. Не имел просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью.

3.1.1.2.3. Получатель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.1.1.2.4. Не является иностранным юридическим лицом или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

3.1.1.2.5. Не получал средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, помимо Порядка, на цели, указанные в разделе I настоящего Договора.

3.1.1.2.6. Сведения о Получателе отсутствовали в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.1.1.2.7. Не является юридическим лицом, учрежденным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве политической партии, политического и общественного движения.

3.1.1.2.8. Отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам.

3.1.1.2.9. Размер заработной платы работников Получателя должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области на дату подачи заявки.

3.1.1.2.10. Сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя, являющемся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателем, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц.

3.1.1.2.11. Не находился в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3.1.1.2.12. Не находился в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.1.1.2.13. Не являлся иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

3.1.1.3. Получатель направляет на достижение целей, указанных в разделе I настоящего Договора собственные и (или) привлеченные средства (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии/в объеме не менее _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

а также представляет Главному распорядителю подтверждающие документы.

3.1.1.4. Получатель представляет Главному распорядителю отчеты в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Договора в установленном Порядком и настоящим Договором порядке.

3.1.1.5. Дополнительно к отчетам в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Договора Получатель по факту произведенных затрат представляет Главному распорядителю подтверждающие документы:

3.1.1.5.1. копии договоров аренды, договоров на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии;

3.1.1.5.2. копии расчетных ведомостей по оплате труда работников, выплате вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии;

3.1.1.5.3. копии платежных поручений по перечислению заработной платы и оплате страховых взносов с заработной платы работников и вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, взносов по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний с указанием ФИО сотрудника, задействованного для выполнения работ по плану мероприятий и суммы выплаты за счет средств субсидии/ копии реестров на выплату заработной платы сотрудникам, задействованным для выполнения работ по плану мероприятий и суммы выплаты за счет средств субсидии;

3.1.1.5.4. копии актов и платежных поручений;

3.1.1.5.5. копии иных первичных учетных документов, на основании которых ведется бухгалтерский учет (в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"), и финансово-хозяйственных документов, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии (далее - отчетные документы).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. Формирование заявки на перечисление Субсидии в объеме 75% в целях финансового обеспечения затрат осуществляется Главным распорядителем на первом этапе в течение 10 рабочих дней, следующих за датой заключения Договора при выполнении Получателем Субсидий условий, установленных Порядком предоставления Субсидий.

3.2.2. Формирование заявки на перечисление Субсидии в объеме 25% в целях финансового обеспечения затрат осуществляется Главным распорядителем на втором этапе в течение 15 рабочих дней после предоставления Получателем:

3.2.2.1. сводного отчета о целевом использовании Субсидии за три квартала 20__ года (январь-сентябрь) по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Договору;

3.2.2.2 акта о сумме затрат, произведенных Получателем, осуществляющим производство продукции регионального печатного издания за три квартала 20__ года (январь-сентябрь) по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору;

3.2.2.3. отчета о достижении значений результата предоставления Субсидии, а также характеристик результата за три квартала 20__ года по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на:

3.3.1. осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.3.2. осуществление санкционирования операций со средствами Субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

3.3.3. обработку персональных данных (для физического лица).

Выражение согласия Получателя с указанными пунктами осуществляется путем подписания настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим

Договором и Порядком;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1.1.5 и 4.3.7 настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Договора в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.2. устанавливать:

4.1.2.1. значения результата предоставления Субсидии, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии (далее - значения результата предоставления Субсидии) в соответствии с приложением №1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.2.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № 11 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.3. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) и иных показателей на основании:

4.1.3.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата согласно приложению № 2 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Договора;

4.1.3.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № 12 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.4.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.4.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 7 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Договора;

4.1.4.1.2. иных отчетов:

4.1.4.1.2.1. сводного отчета о целевом использовании Субсидии Получателя;

4.1.4.1.2.2. акта о сумме затрат Получателя;

4.1.4.1.2.3. содержательного отчета о достижении значений результата предоставления Субсидии;

4.1.4.1.2.4. иных документов, предоставленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Договора;

4.1.4.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Договором, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Договора;

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и (или) настоящим Договором, в том числе недостижения значений результата предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.8. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего

Договора, в течение 15 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.9. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Договора в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Договора, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 15 рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации по согласованию с комитетом финансов Ленинградской области решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Договора;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 3.1.1.1 настоящего Договора;

4.3.2. обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и в настоящем Договоре,

4.3.3. обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3.1 настоящего Договора;

4.3.4. вести обособленный учет операций со средствами Субсидии;

4.3.5. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата, устанавливаемых в соответствии с настоящим Договором, а также соблюдение сроков их достижения;

4.3.6. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.2.2 настоящего Договора;

4.3.7. представлять Главному распорядителю:

4.3.7.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.4.1.1 настоящего Договора за I, II, III кварталы не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной приложением 7 к настоящему Договору;

4.3.7.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Договора за I, II, III кварталы не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20__ по 31.12.20__) не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 2 к настоящему Договору;

4.3.7.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Договора ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии по форме согласно приложению 12 к настоящему Договору;

4.3.7.4. иные отчеты:

4.3.7.4.1. сводный отчет о целевом использовании Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4.1.2.1 настоящего Договора за I-III кварталы (с 01.01.20__ по 30.09.20__) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20__ по 31.12.20__) не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 5 к настоящему Договору;

4.3.7.4.2. содержательный отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4.1.2.3 настоящего Договора за I, II, III кварталы не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20__ по 31.12.20__) не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной приложением 6 к настоящему Договору;

4.3.7.4.3. акт о сумме затрат Получателя в соответствии с пунктом 4.1.4.1.2.2 настоящего Договора:

4.3.7.4.3.1. за I-III кварталы (с 01.01.20__ по 30.09.20__) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Договору;

4.3.7.4.3.2. за IV квартал (с 01.10.20__ по 31.12.20__) не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Договору;

4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора:

4.3.9.1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. возвращать в областной бюджет неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2. настоящего Договора, в срок до "01" апреля 20__ г.

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.12. выполнять иные обязательства:

4.3.12.1. обеспечить расходование средств Субсидии на цели и в соответствии с направлениями расходов, определенными Порядком;

4.3.12.2. не допускать образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.3.12.3. не допускать образования просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам;

4.3.12.4. выплачивать в 20__ году заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

4.3.12.5. представлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля по их обращениям при осуществлении в отношении Получателя проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, условий и обязательств в соответствии с настоящим Договором, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения;

4.3.12.6. обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области, указанных в п. 4.1.6 настоящего Договора;

4.3.12.7. письменно сообщать Главному распорядителю о возбуждении в отношении Получателя производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве);
- о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

- о задолженности перед работниками по заработной плате,

представив заявление о прекращении выплаты Субсидии в день, когда Получателю стало известно о возбуждении в отношении его производства по указанным обстоятельствам;

4.3.12.8. уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения;

4.3.12.9. в случае изменения реквизитов Получателя в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору;

4.3.12.10. обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля в соответствии с настоящим Договором;

4.3.12.11. представлять документы, указанные в пунктах 4.3.7 и 3.1.1.5, Главному распорядителю с сопроводительным письмом;

4.3.12.12. В случае образования в _____ году остатка Субсидии на финансовое обеспечение затрат, потребность в котором не подтверждена Главным распорядителем, Получатель обязан осуществить возврат средств областного бюджета Ленинградской области в срок до "01" апреля 20____ года.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящий Договор в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора;

4.4.2. обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Договором (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2. настоящего Договора;

4.4.4. осуществлять перераспределение сумм планируемых затрат, установленных сметой расходов, между направлениями расходов, за исключением затрат на оплату труда и страховых взносов, затрат на приобретение компьютерного оборудования и оргтехники в пределах 10 (десяти) процентов от общей суммы затрат, установленной сметой расходов, путем предварительного уведомления Главного распорядителя;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих

обязательств по настоящему Договору, но не позднее до 31 декабря 20__ года.

6.3. Изменение настоящего Договора, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

6.4. Изменение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

6.5. Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке:

6.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. принятия решения о ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица) Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Договором;

6.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Договором значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата, установленных в соответствии с настоящим Договором;

6.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Договора в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Договора;

6.6.5. объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством;

6.6.6. приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.6.7. наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение Субсидии;

6.6.8. снятия Получателя с регистрационного учета в налоговых органах Ленинградской области;

6.6.9. неисполнения Получателем обязательств, установленных пунктом 4.3 настоящего Договора;

6.6.10. нарушения Получателем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

6.7. Расторжение настоящего Договора Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.9. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Договора.

6.10. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1. Значения результата предоставления Субсидии, а также характеристики результата, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии;

Приложение № 2. Отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии, а также характеристик результата к договору от ____ 20__ г. N ____ (Форма);

Приложение № 3. Смета расходов "_____" на производство продукции регионального периодического печатного издания "_____" за период с 01.01.20__ по 31.12.20__;

Приложение № 4. Акт о сумме затрат Получателя субсидии, осуществляющего производство продукции регионального периодического печатного издания по договору от _____ N ____ от "____" ____ 20__ г. за период ____ квартал 20__ года (Форма);

Приложение № 5. Сводный отчет о целевом использовании субсидии в 20__ году региональным

периодическим печатным изданием за период с 01.01.20__ - 30.09.20__/01.10.20__ - 31.12.20__ (Форма);

Приложение № 6. Содержательный отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии по договору от _____ 20__ г. N _____ (Форма);

Приложение № 7. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (Форма);

Приложение № 8. Перечень социально значимых тем;

Приложение № 9. Типовая форма дополнительного соглашения к договору между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от "___" _____ 20__ г. N ____;

Приложение № 10. Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении договора между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от "___" _____ 20__ г. N ____;

Приложение № 11. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) на 20__ год;

Приложение № 12. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) (Форма);

Приложение № 13. Уведомление об изменении отдельных положений договора между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от "___" _____ 20__ г. N ____ (Форма);

Приложение № 14. Уведомление о расторжении договора между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от "___" _____ 20__ г. N ____ (Форма).

VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Главного распорядителя
Наименование Главного распорядителя

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Получателя
Наименование Получателя

Основной государственный регистрационный
номер, Код по Общероссийскому
классификатору территорий муниципальных
образований (далее соответственно - ОГРН,
ОКТМО)

ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

Место нахождения:
Идентификационный номер
налогоплательщика/Код причины постановки
на учет (далее соответственно - ИНН, КПП)
Платежные реквизиты:

VIII. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования (Главного распорядителя)

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Получателя (фамилия, имя,
отчество (при наличии) законного представителя
Получателя)

/

/

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество
(при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 1
к Договору
от _____._____.20__ № ____

Значения результата предоставления Субсидии, а также характеристики результата,
необходимые для достижения результата предоставления
Субсидии

N п/п	Наименование субсидии/Цель субсидии (приводится, если не указана в наименовании субсидии)	Результат предоставления Субсидии и характеристика			
		Наименование результата (показателя), единица измерения	Правила определения отчетного значения (источник данных или формула расчета)	Дата, к которой должно быть достигнуто значение (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения)	Значение (или значение на начало и конец периода, за период)

Подписи сторон:

ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ

ПОЛУЧАТЕЛЬ

Комитет по печати Ленинградской области

Сокращенное наименование Получателя

ОГРН

ОГРН

ОКТМО

ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

Тел.:

Тел.:

ИНН

ИНН

КПП

КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

Должность

Должность

_____ /ФИО/

_____ /ФИО/

"___" ____ 20__ г.

"___" ____ 20__ г.

Приложение 2
к Договору
от _____._____.20__ № __
(Форма)

Отчет о достижении значений результатов
предоставления субсидии, а также характеристик результата
к договору от _____._____.20__ г. № __ <1>
по состоянию на _____._____.20__ г.

Наименование Получателя

Наименование Главного
распорядителя

Наименование структурного
элемента государственной
программы (проекта) <3>

Коды
Дата
по Сводному реестру
ИИН <2>
по Сводному реестру
по БК <3>
Номер соглашения <4>
Дата соглашения

Вид документа

(первичный - "0",
уточненный - "1", "2",
"3", "...") <5>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

<4>
383

по ОКЕИ

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <6>		Результат предоставления субсидии <6>		Единица измерения <6>		Код строки	Плановые значения <7>	Размер субсидии, предусмотренный Договором <8>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <13>			
									на отчетную дату <9>		отклонение от планового значения		причина отклонения <10>					
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11) x 100%	в процентах (гр. 13 / гр. 8)	код	наименование	обязательств <11>	денежных обязательств <12>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
		в том																

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии <14>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленный на достижение результатов <15>				
Объем субсидии, потребность в котором не подтверждена <16>				
Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет <17>				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" 20__ г.

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<4> Указываются реквизиты Договора.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<8> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Договора на отчетный финансовый год.

<9> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<10> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<11> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<12> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<13> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).

<14> Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).

<15> Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Главным распорядителем, с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.

<16> Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат. Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1). Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).

<17> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).

Приложение 3
к Договору
от _____._____.20__ № ____

Смета расходов "_____"
на производство продукции регионального периодического печатного издания "_____"
за период с 01.01.20__ по 31.12.20__

Н п/п	Наименование статьи расходов	Запрашиваемая сумма расходов согласно расчету сметы (руб.)	Размер предоставляемой субсидии по договору (руб.)
1.	Оплата труда штатных сотрудников, расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных сотрудников, задействованных для выполнения работ, по которым в плане мероприятий установлены результаты предоставления субсидии, с раздельным учетом затрат	...	...
2.	Расходы на оплату работ (услуг) по печати (полиграфические услуги), приобретение газетной бумаги; экспедирование и распространение (в части транспортировки до объектов почтовой связи и их структурных подразделений)	...	...
3.	Расходы на приобретение лицензионного программного обеспечения (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации для нужд конкретной организации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) для обеспечения редакционно-издательского процесса	...	...
4.	Расходы на техническую поддержку, наполнение, развитие и продвижение электронной версии издания (услуги хостинга, аренду сервера для размещения сайта, расходы на регистрацию доменных имен, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации и(или) редизайну сайта, за исключением случаев, когда электронная версия печатного издания (веб-страница, сайт) с постоянным адресом в сети "Интернет" зарегистрирована в качестве сетевого средства массовой информации	...	...
5.	Расходы на приобретение компьютерного оборудования и оргтехники	...	...

	Итого:
--	---------------	-----	-----

Подписи сторон:

ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ

ПОЛУЧАТЕЛЬ

Комитет по печати Ленинградской области

Сокращенное наименование Получателя

ОГРН

ОГРН

ОКТМО

ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

Тел.:

Тел.:

ИНН

ИНН

КПП

КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

Должность

Должность

/ФИО/

/ФИО/

"__" 20__ г.

"__" 20__ г.

М.П.

М.П.

Приложение 4
к Договору
от _____._____.20__ № __
(Форма)

Акт
о сумме затрат получателя субсидии,
осуществляющего производство продукции регионального
периодического печатного издания по договору
от _____ N _____

от "___" _____.20__ г.
за период ___ квартал 20__ года

Комитет по печати Ленинградской области, именуемый далее "Комитет", в лице _____, действующего на основании положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. N 105, с одной стороны, и получатель субсидии _____, именуемый далее "Получатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что произведены следующие затраты, связанные с производством продукции регионального периодического печатного издания _____ за период ___ квартал 20__ года:

N п/п	Наименование статьи расходов	Всего субсидий из областного бюджета Ленинградской области, подлежащих распределению в отчетном периоде	Произведено затрат за счет средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области, подтвержденных первичными отчетными документами
1.	Оплата труда штатных сотрудников, расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных сотрудников, задействованных для выполнения работ, по которым в плане мероприятий установлены результаты предоставления субсидии, с раздельным учетом затрат		
2.	Расходы на оплату работ (услуг) по печати (полиграфические услуги), приобретение газетной бумаги; экспедирование и распространение (в части транспортировки до объектов почтовой связи и их структурных подразделений)		
3.	Расходы на приобретение лицензионного		

	программного обеспечения (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации для нужд конкретной организации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) для обеспечения редакционно-издательского процесса		
4.	Расходы на техническую поддержку, наполнение, развитие и продвижение электронной версии издания (услуги хостинга, аренду сервера для размещения сайта, расходы на регистрацию доменных имен, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации и(или) редизайну сайта, за исключением случаев, когда электронная версия печатного издания (веб-страница, сайт) с постоянным адресом в сети "Интернет" зарегистрирована в качестве сетевого средства массовой информации		
5.	Расходы на приобретение компьютерного оборудования и оргтехники		
	Итого:		

Всего зачтено затрат, произведенных за счет средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области, подтвержденных первичными отчетными документами:
 _____ (____ сумма прописью ____) руб. ____ коп.

Характеристики достижения результатов предоставления субсидий ____ ед. по договору от
 _____ N ____ достигнуты в установленные сроки.

Остаток неиспользованных средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области составляет _____ руб. ____ коп.

ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ

ПОЛУЧАТЕЛЬ

**Наименование Главного
распорядителя**

**Сокращенное наименование
Получателя**

Место нахождения:
 (юридический адрес)
 ИНН/КПП

Место нахождения:
 (юридический адрес)
 ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
 Наименование должности

Платежные реквизиты:
 Наименование должности

/ФИО/

/ФИО/

"__" ____ 20__ г.

МП

"__" ____ 20__ г.

МП

Приложение 5

к Договору
от _____._____.20__ № ____

(Форма)

Сводный отчет о целевом использовании
субсидии в 20__ году региональным периодическим
печатным изданием

за период с 01.01.20__-30.09.20__/
01.10.20__-31.12.20__

Таблица

Наименование статьи расходов, подлежащих субсидированию из областного бюджета Ленинградской области	Поступило средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области в отчетном периоде в соответствии с пунктом 3.2.1 / 3.2.2 Договора	Остаток неиспользованных средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области на начало отчетного периода	Всего субсидий из областного бюджета Ленинградской области к распределению в отчетном периоде (гр. 3 + гр. 4)	Произведено расходов за счет средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области (счета-фактуры, акты выполненных работ, товарные накладные и др.) за период с 01.01.20__-30.09.20__/01.10.20__-31.12.20__	Платежные поручения, подтверждающие факт оплаты выполненных работ/услуг за период с 01.01.20__-30.09.20__/01.10.20__-31.12.20__	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода (гр. 5 - гр. 7)
				(% финансового обеспечения)		

	Дата и номер платежного поручения	Сумма (руб.)	Сумма (руб.)	Сумма (руб.)	Дата и номер документа	Сумма (руб.)	Дата и номер платежного поручения	Расчетная сумма исходя из % финансово го обеспечен ия (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
...									

Приложение 6
к Договору
от _____._____.20__ № ____
(Форма)

Содержательный отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии
по договору от _____ 20__ г. N _____ за отчетный период

(наименование получателя субсидии)

(наименование СМИ)

N п/п	Наименование СМИ	Дата выхода	Наименование материала	Номер газеты, полосы/URL страницы в интернет	Номер темы согласно перечню из приложения 8 к Договору

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"___" _____ 20__ г.

Приложение 7
к Договору
от _____._____.20__ № __
(Форма)

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия <1>
на "___" 20__ г. <2>

Наименование Получателя _____

Наименование Главного
распорядителя _____

Наименование структурного
элемента государственной
программы (проекта) <3>

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после
запятой)

Коды
Дата
по Сводному реестру
ИИН <3>
по Сводному реестру
по БК <4>
Номер соглашения <5>
Дата соглашения <5>
по ОКЕИ
383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств субсидии								
Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования субсидии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток субсидии на начало года, всего: <8>	0100							
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x						
подлежащий возврату в областной бюджет	0120							
Поступило средств, всего:	0200	x						
в том числе: из областного бюджета	0210	x						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x						
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							
возврат	0222							

дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	0240						
Выплаты по расходам, всего:	0300						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310						
из них: налог на доходы физических лиц	0311						
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование <9>	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам <10>	0330						
закупка работ и услуг, всего <11>:	0340						

из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341						
из них:							
налог на добавленную стоимость <12>	0342						
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351						
из них:							
налог на добавленную стоимость <12>	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <13>:	0360						
из них:							

предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателя м, физическим лицам в форме гранта	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380						
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x					
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет,	0440						

решение об использовании которой не принято							
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x					
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств субсидии на депозитах <14>	0550	x					

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<4> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<5> Указываются реквизиты Договора.

<6> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<7> Показатель формируется в случае, если Договором установлены плановые значения на отчетную дату.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<9> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<10> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<11> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<12> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<13> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<14> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии <15>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования субсидии <6>	Сумма						
			объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически		в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)	код	наименование
1	5	3	4	5	6	7	8	9	10
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидии, всего: <18>	0600								
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу <19>	0610								
по взносам на обязательное социальное страхование <20>	0620								
по иным выплатам физическим лицам <21>	0630								
по закупкам работ и услуг, всего <22>:	0640								
из них:									
по закупкам непроизведенных активов, нематериальных	0650								

активов, материальных запасов и основных средств, всего:								
из них:								
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660							
из них:								
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателя м, физическим лицам в форме гранта	0670							
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680							
по иным выплатам, всего:	0690							

из них:								

<15> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. Итоговая информация

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия	Остаток субсидии, разрешенный к использованию, на 01.____.20____г., руб.	Объем предоставленной субсидии, руб.	Произведен о расходов, руб.	Возвращено в областной бюджет, руб.	Остаток субсидии, руб.		
					всего	в том числе	
						требуется я в направлении на те же цели	подлежит возврату в бюджет Ленинградской области
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 - 4 - 5	7	8
...							

Итого							
-------	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

Приложение 8
к Договору
от __. __ 20__ № __
(Форма)

Перечень социально значимых тем

1. ...

2. ...

3. ...

...

Приложение 9
к Договору
от ___. __ 20__ № __

Типовая форма дополнительного соглашения к договору между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от

"___" 20__ г. № ___

"___" 20__ г.

(дата заключения дополнительного соглашения)

(номер дополнительного соглашения)

Комитет по печати Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области,

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____ Комитета по печати Ленинградской области _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. № 105, _____, с одной стороны, и

,

(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)

действующего на основании

,

(Устав для юридического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 6.3 Договора заключили настояще Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле слова "_____ " заменить словами "_____";

1.2. В разделе

:

номер и наименование раздела

1.2.1. В пункте

номер изменяемого пункта

слова " _____ " заменить словами " _____ ";

1.3. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.3.1. ;

1.3.2. *;*

1.4. Раздел VIII "Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Комитет по печати Ленинградской области Наименование Получателя

Платежные реквизиты: Платежные реквизиты:";

1.5. Приложение № ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.6. Дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.7. Внести изменения в приложение № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с " " 20 г.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от

имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <2>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в ____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <3>;

5.3. _____ <4>.

6. Подписи Сторон:

Комитет по печати
Ленинградской области

Сокращенное наименование
Получателя субсидии

Должность

Должность руководителя

_____ / _____

_____ / _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Примечания:

<1> Указываются пункты и(или) разделы Договора, в которые вносятся изменения.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет" или иной государственной информационной системе.

<3> Предусматривается, если заключение Договора на бумажном носителе предусмотрено Правилами предоставления субсидии или в случае отсутствия технической возможности заключения соглашения в электронном виде.

<4> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 10
к Договору
от __. __ 20__ № __

Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении договора между
Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом
(за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии
из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в
связи с производством продукции регионального периодического печатного издания
Ленинградской области от " __ " 20__ г. № __

" __ " 20__ г.

№

(дата заключения дополнительного
соглашения)

(номер дополнительного
соглашения)

Комитет по печати Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области,
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____ Комитета по печати Ленинградской области _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. № 105, _____, с одной стороны, и

,
(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)

действующего на основании

,
(Устав для юридического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Договора (при наличии), или пункт Договора)

заключили настояще Дополнительное соглашение о расторжении договора между
Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением
государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета
Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством

продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от
"___" ____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Договор, Субсидия).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о
расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора <1>:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере

(_____) рублей ____ копеек по коду БК ;

(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек Субсидии, предоставленной
(сумма прописью)

в соответствии с пунктом ____ статьи ____ Бюджетного кодекса Российской
Федерации;

2.3. Главный распорядитель в течение "____" дней со дня расторжения Договора обязуется
перечислить Получателю сумму Субсидии в размере принятых Получателем обязательств:

(_____) рублей ____ копеек <2>;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "____" дней со дня расторжения Договора обязуется возвратить
Главному распорядителю сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии

(_____) рублей ____ копеек <2>;

(сумма прописью)

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются со дня вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами
_____ Договора <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного
документа в государственной информационной системы Ленинградской области "Прием
конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление
субсидий" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц,
имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного
соглашения <4>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в
____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

6.3. _____ <6>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель
Комитет по печати Ленинградской области	Наименование Получателя
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
ОКПО	ОКПО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН	ИНН
КПП	КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Комитет по печати Ленинградской области	Сокращенное наименование Получателя субсидии
Должность	Должность руководителя
_____ / _____	_____ / _____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

Примечания:

- <1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.
- <2> Указываются иные конкретные условия (при наличии).
- <3> Указываются пункты Договора (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Договор (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).
- <4> Предусматривается в случае формирования и подписания дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет" или иной государственной информационной системе.
- <5> Предусматривается, если заключение Договора на бумажном носителе предусмотрено Правилами предоставления субсидии или в случае отсутствия технической возможности заключения Договора в электронном виде.
- <6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 11
к Договору
от __. __ 20__ № __

(Форма)

План
мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
(контрольные точки)

	Коды
на 20__ год	Год
	ИИН
	КПП
	по Сводному реестру
Наименование получателя субсидии	номер лицевого счета
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы	по БК
Наименование субсидии	по БК
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат						

предоставления субсидии 1:						
Контрольная точка 1.1:						
...						
Результат предоставления субсидии 1:						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1:						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
...						

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Получателя

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия,
инициалы)

_____ (телефон)

"___" ____ 20__ г.

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Главного
распорядителя
бюджетных средств

_____ (наименование
главного
распорядителя
бюджетных
средств)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

"___" ____ 20__ г.

Приложение 12
к Договору
от __. __ 20__ № __

(Форма)

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии (контрольные точки)

по состоянию
на _____ 20__ г.

Наименование получателя субсидии

Наименование главного
распорядителя бюджетных средств

Наименование структурного
элемента государственной
программы

Наименование субсидии

Вид документа
(первичный - "0", уточненный - "1", "2",
"3", "...")

Коды
Дата
ИНН
КПП
по Сводному реестру
номер лицевого счета
по Сводному реестру
по БК
по БК

Периодичность

--

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии 1:										
Контрольная точка 1.1:										
...										
Результат предоставления субсидии 1:										
...										
Результат предоставления субсидии 2:										
Контрольная точка 2.1:										
...										

Результат предоставления субсидии 2:									
...									

Руководитель
 (уполномоченное лицо)
 Получателя

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

Руководитель
 (уполномоченное лицо)
 Главного распорядителя

(наименование главного распорядителя) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г.

Исполнитель

(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

(Форма)

(наименование Главного распорядителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений договора между

Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом

(за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии

из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области от " __" ____ 20__ г. № ____ в одностороннем порядке<1>

" __" ____ 20__ г. между Комитетом по печати Ленинградской области, именуемым в дальнейшем "Главный распорядитель",

и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) именуемым в дальнейшем "Получатель", был заключен Договор о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области № ____ (далее - Договор).

В соответствии с пунктом 6.4 Договора Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке изменить Договор в случае _____.

(причина изменения Договора)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет Получателя о том, что:

в пункте 2.1 слова "по коду БК _____" следует читать

(код БК)

словами "по коду БК _____".

(код БК)

в разделе VII "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты Главного распорядителя излагаются в следующей редакции:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя
Наименование
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет
Платежные реквизиты:

Договор считается измененным с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" <2>;
получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа<3>.

Руководитель:

_____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в системе "Электронный бюджет" или иной государственной информационной системе.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение 14
к Договору
от __. __ 20__ № __

(Форма)

(наименование Главного распорядителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении договора между

Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом
(за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии
из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с
производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской
области от " __ " ____ 20__ г. № ____ в одностороннем порядке <1>

" __ " ____ 20__ г. между Комитетом по печати Ленинградской области, именуемым в дальнейшем
"Главный распорядитель",

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
именуемым в дальнейшем "Получатель", был заключен Договор о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции регионального периодического печатного издания Ленинградской области № ____
(далее - Договор).

В соответствии с пунктом(ами) ____ Договора Получатель должен был исполнить следующие
обязательства: _____ <2>, однако указанные обязательства
Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 6.6 Договора Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке
расторгнуть Договор в случае

(причина расторжения Договора)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Получателя, что Договор на основании
части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства
Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412), пункта ____ Порядка
предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового
обеспечения затрат в связи с производством продукции региональных периодических печатных
изданий в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное
развитие в Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской
области от 27.02.2019 № 78, и пункта ____ <4> Договора считается расторгнутым с момента:
подписания Главным распорядителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в
в государственной информационной системе Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от
субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" <5>;
 получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа<6>.

Руководитель:

____ / ____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную
охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами
Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется
соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно
секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Договору.

<3> Предусматривается при расторжении Договора в случаях неисполнения Получателем обязательств по Договору.

<4> Указывается пункт Договора, в соответствии с которым Договор расторгается в одностороннем порядке.

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в системе "Электронный бюджет" или иной государственной информационной системе.

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.