Приложение 7 к распоряжению

Комитета по печати

Ленинградской области

от «26» мая 2025 года № 55

**Порядок оценки заявок**

Конкурсный отбор проводится в два этапа. Даты проведения заседаний Экспертного совета устанавливаются правовым актом Комитета в соответствии с пунктами 2.13 и 2.19 Порядка.

Первый этап Конкурсного отбора проводится в дистанционной форме не позднее
10 рабочих дней с даты окончания приема заявок. В ходе первого этапа Конкурсного отбора Экспертный совет проводит анализ заявок на предмет соответствия требованиям Порядка предоставления субсидий.

В случае выявления фактов, являющихся основаниями для отклонения заявки, указанными в пункте 2.14 Порядка, Экспертный совет принимает решение об отклонении заявки участника Конкурсного отбора и дальнейшего представления проекта.

Результаты рассмотрения Экспертным советом заявок на первом этапе Конкурсного отбора оформляются протоколом. Комитет на основании протокола принимает решение о допуске участника Конкурсного отбора к участию во втором этапе Конкурсного отбора или об отклонении заявки. Решение оформляется правовым актом Комитета в течение 5 рабочих дней с даты заседания Экспертного совета.

Второй этап Конкурсного отбора проводится не позднее 10 рабочих дней с даты завершения первого этапа Конкурсного отбора и включает:

защиту участниками Конкурсного отбора социально значимых проектов в сфере книгоиздания на заседании Экспертного совета;

оценку представленных социально значимых проектов в сфере книгоиздания членами Экспертного совета по критериям оценки социально значимых проектов в сфере книгоиздания
в соответствии с приложением к Порядку;

определение размеров предоставляемых субсидий в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

Экспертный совет определяет победителей Конкурсного отбора по балльной системе.

Получателями субсидии признаются участники Конкурсного отбора, значение итоговой оценки социально значимого проекта в сфере книгоиздания которых превышает минимальное значение итоговой оценки.

Перед началом заседания Экспертного совета секретарь Экспертного совета приглашает всех участников Конкурсного отбора в зал заседания Экспертного совета.

Председатель Экспертного совета открывает заседание Экспертного совета
и оглашает регламент проведения Конкурсного отбора.

Секретарь Экспертного совета оглашает перечень претендентов на получение субсидии
и очередность их выступлений. Очередность выступлений участников Конкурсного отбора формируется на основании очередности подачи заявок на участие в конкурсном отборе, зафиксированной в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий».

В случае неявки претендента на получение субсидии на заседание Экспертного совета рассмотрение заявки не осуществляется.

Защита проекта участником Конкурсного отбора в процессе заседания Экспертного совета проводится претендентом на получение субсидии в форме устного выступления.

Перед защитой проектов члены Экспертного совета изучают «пакет эксперта»,
в который входят:

а) общая информация о количестве проектов, поступивших на Конкурсный отбор
(с названием произведения, наименованием темы произведения, его синопсисом и степенью готовности);

б) характеристика социально значимого проекта;

в) оригиналы двух внешних рецензий (при наличии);

г) смета расходов на реализацию социально значимого проекта;

д) краткая биография автора(ов);

е) оценочный лист для каждого проекта;

ж) оригиналы двух внешних рецензий (в случае если степень готовности авторского текстового произведения составляет 100 процентов).

Для защиты проектов секретарь Экспертного совета приглашает участников Конкурсного отбора в зал заседания Экспертного совета в соответствии с установленной очередностью.

Защита проекта участником Конкурсного отбора (включая ответы на вопросы членов Экспертного совета) не должна превышать 15 минут.

После защиты каждого проекта члены Экспертного совета оценивают представленный проект посредством заполнения оценочного листа в соответствии с критериями оценки социально значимого проекта в сфере книгоиздания, определенными Порядком, заверяют оценочный лист своей подписью и передают секретарю Экспертного совета.

После завершения представления всех проектов секретарь Экспертного совета ранжирует заявки в порядке убывания суммарного количества баллов, присвоенных соответствующему проекту. Заявкам присваиваются порядковые номера (места), начиная с заявки, получившей наибольшее количество баллов.

Количество победителей Конкурсного отбора определяется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету в сводной бюджетной росписи областного бюджета на соответствующий финансовый год.

При определении победителей Конкурсного отбора Экспертный совет по согласованию
с участником Конкурсного отбора вправе сократить либо увеличить запрашиваемую участником Конкурсного отбора сумму субсидии исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету.

Решение Экспертного совета о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии
на реализацию проекта оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель Экспертного совета и секретарь Экспертного совета.

В протоколе заседания Экспертного совета указываются:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок участников Конкурсного отбора;

3) информация об участниках Конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках Конкурсного отбора, заявки которых были отклонены,
с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок участников Конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников Конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников Конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) информация о победителях Конкурсного отбора с рекомендациями Экспертного совета
о заключении договоров о предоставлении субсидии на реализацию проекта с указанием суммы субсидии.

Протокол заседания Экспертного совета размещается на едином портале и на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения
о признании участников Конкурсного отбора победителями Конкурсного отбора и объемах предоставляемых субсидий.