ДОГОВОР N \_\_\_\_

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ ПРОДУКЦИИ СЕТЕВЫМ

СРЕДСТВОМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сетевого СМИ)

Санкт-Петербург "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя)*

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной*

*регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)*

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, постановлением Правительства Ленинградской области от 25 марта 2019 года N 117 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции сетевыми средствами массовой информации в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" (далее - Порядок) заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

 1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю из областного бюджета Ленинградской области в 20\_\_ году субсидии в рамках подпрограммы "Общество и власть" государственной программы Ленинградской

области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" (далее - Субсидия) в целях финансового обеспечения затрат Получателя, возникших с 01.01.20\_\_ по 31.12.20\_\_, связанных с производством продукции сетевым

средством массовой информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование издания)*

по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(код главного распорядителя средств областного бюджета, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)*

 1.2. Субсидия предоставляется в целях создания условий для эффективного взаимодействия органов государственной власти с обществом.

**2. Размер субсидии**

 2.1. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 *(сумма прописью)*

 2.2. В случае увеличения бюджетных ассигнований Комитет принимает решение о предоставлении дополнительных средств Получателю, при этом общий объем предоставленных средств в течение года не должен превышать \_\_\_\_%

запрашиваемых расходов Получателем, за исключением затрат на оплату труда и страховых взносов, подлежащих обеспечению в полном размере.

**3. Условия предоставления субсидии**

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Получатель является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соответствует критериям отбора, установленным Порядком, отобран по итогам конкурса, проведенного в соответствии с Порядком.

3.2. По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки Получатель:

3.2.1. Не имел неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.2.2. Не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

3.2.3. Получатель:

- юридическое лицо - не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/ - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.4. Не является иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является в том числе государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.2.5. Не получал средств из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, помимо Порядка, на цели, указанные в [разделе 1](#P77) настоящего Договора;

3.2.6. Отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.2.7. Сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем, должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц;

3.2.8. Не является юридическим лицом, учрежденным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве политической партии, политического и общественного движения;

3.2.9. Отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам;

3.2.10. Размер заработной платы работников не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

3.2.11. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3.3. Получатель направляет на достижение целей, указанных в [п. 1.1](#P79) настоящего Договора, собственные и(или) привлеченные средства (без учета средств Субсидии и иных средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии, за исключением затрат на оплату труда и страховых взносов/в объеме не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3.4. Субсидия используется на финансовое обеспечение затрат на:

- оплату труда штатных и(или) внештатных сотрудников, расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных сотрудников, задействованных для выполнения работ, по которым в плане мероприятий установлены результаты предоставления субсидии с раздельным учетом затрат в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- регистрацию или продление регистрации доменного имени сайта СМИ в сети "Интернет" в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- техническое поддержание сайта СМИ в сети "Интернет", техническое администрирование ресурса, в том числе обеспечение его безопасности и постоянной работоспособности, услуги хостинга, аренда серверного оборудования в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- поисковую оптимизацию и социальное продвижение сайта СМИ в сети "Интернет", услуги (работы) по модернизации и(или) редизайну сайта в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- оплату услуг связи, в том числе сети "Интернет" в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- оплату трафика, необходимого для работы сайта СМИ в сети "Интернет" в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- приобретение архивных материалов и прав на использование информации в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- приобретение лицензионного программного обеспечения и оплата лицензии (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации для нужд конкретной организации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

- оплату услуг по созданию, распространению и продвижению аудио-, видео- и фотоконтента, визуализированного и текстового контента, мультимедийного контента в сети "Интернет", включая социальные сети в сумме \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.

3.5. Не допускается:

- приобретение Получателем за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

- реализация проектов, содержащих элементы экстремистской деятельности и(или) направленных на изменение основ государственного строя Российской Федерации, на поддержку и(или) участие в предвыборных кампаниях, имеющих целью извлечение прибыли, предусматривающих предоставление грантов и(или) иных безвозмездных целевых поступлений (пожертвований, средств на осуществление благотворительной деятельности и др.) другим организациям, содержащих материалы эротического характера, за счет средств Субсидии;

- производство затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иных затрат, полностью возмещенных (планируемых к возмещению) из других источников финансирования, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за счет средств субсидии;

- производство продукции рекламного и эротического характера.

3.6. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, а также установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и(или) органами государственного финансового контроля Ленинградской области, недостижения результатов предоставления субсидии средства подлежат возврату в областной бюджет в размере, установленном актом проверки:

на основании письменного требования Комитета - не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.7. За нарушение срока добровольного возврата суммы Субсидии Получатель уплачивает штраф в размере 10% от суммы Субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы Субсидии, подлежащей возврату.

3.8. В случае отказа вернуть в добровольном порядке сумму Субсидии, подлежащую возврату (с учетом штрафа и неустойки), неперечисления Получателем полученных средств в областной бюджет Ленинградской области в течение срока, установленного в письменном требовании Главного распорядителя или органа государственного финансового контроля Ленинградской области, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Остаток Субсидии, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату Получателем в областной бюджет Ленинградской области до 1 февраля года, следующего за отчетным.

3.10. Получатель дает согласие:

3.10.1. На осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий).

3.10.2. На осуществление санкционирования операций со средствами Субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.11. Получатель представляет Главному распорядителю документы, подтверждающие факт произведенных затрат:

- копии договоров аренды, договоров на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии;

- копии расчетных ведомостей по оплате труда работников, выплате вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии;

- копии платежных поручений по перечислению заработной платы, копии реестров по перечислению заработной платы, платежных поручений по оплате взносов по страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний и единого налогового платежа и страховых взносов с заработной платы сотрудников, задействованных для выполнения работ по плану мероприятий, с указанием ФИО сотрудников и сумм выплат за счет средств субсидии;

- копии актов и платежных поручений;

- копии иных первичных учетных документов, на основании которых ведется бухгалтерский учет (в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"), и финансово-хозяйственных документов, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии (далее - отчетные документы).

**4. Порядок перечисления субсидии**

4.1. Формирование заявки на перечисление Субсидии в объеме 75% в целях финансового обеспечения затрат осуществляется Главным распорядителем на первом этапе в течение 15 рабочих дней, следующих за датой заключения Договора, при выполнении Получателем условий, установленных Порядком предоставления субсидий.

4.2. Формирование заявки на перечисление Субсидии в объеме 25% в целях финансового обеспечения затрат осуществляется Главным распорядителем на втором этапе в течение 15 рабочих дней после представления Получателем Субсидии сводного отчета о целевом использовании Субсидии за три квартала 20\_\_ года (январь - сентябрь), акта о сумме затрат, произведенных Получателем Субсидий, осуществляющим производство продукции сетевым средством массовой информации, отчета о выполнении за отчетный период обязательств по достижению значений результатов предоставления Субсидии и показателей за три квартала 20\_\_ года.

4.3. Денежные средства расходуются строго по направлениям расходов, указанных в [смете](#P430) расходов (Приложение 3). Получатель Субсидии вправе осуществлять перераспределение сумм планируемых затрат, установленных сметой расходов, между направлениями расходов в пределах 10 (десяти) процентов от общей суммы затрат, установленной сметой расходов.

Внесение изменений в [смету](#P430) расходов (Приложение 3) осуществляется в соответствии с [пунктом 7.3](#P230) настоящего Договора в срок не позднее 10 дней до окончания срока действия Договора.

4.4. Перечисление Субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в [разделе 8](#P258) настоящего Договора.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Главный распорядитель обязан:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Договором и Порядком.

5.1.2. Установить:

- [значения](#P300) результатов предоставления Субсидии и показателей в соответствии с приложением 1 к настоящему Договору;

- [план](#P1304) мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению 11 к настоящему Договору и осуществлять оценку его выполнения.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления Субсидий, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Договором путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем.

5.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Договором, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные действующим законодательством.

5.1.5. В срок до 1 марта размещать отчетность о достижении Получателем значений результатов предоставления Субсидии и показателей за предыдущий год на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

5.1.6. В случаях, определенных Порядком, направлять Получателю требование об обеспечении выплаты штрафных санкций в областной бюджет Ленинградской области.

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

5.1.8. Осуществлять мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Главный распорядитель вправе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приказом Комитета по печати Ленинградской области от 03.04.2023 N 10 в п. 5.2.1 слово ", целей" исключено. |  |

5.2.1. Принимать в установленном порядке по согласованию с комитетом финансов Ленинградской области на основании обращения Получателя решение о наличии потребности в осуществлении в 20\_\_ году расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные Получателем в 20\_\_ году остатки Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и [разделе 3](#P106) настоящего Договора.

5.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей.

5.3.3. Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек).

5.3.4. Представлять Главному распорядителю:

- [отчет](#P357) о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей за I, II, III квартал не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20\_\_ по 31.12.20\_\_) не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 2 к настоящему Договору;

- [акт](#P536) о сумме затрат Получателя за I-III квартал (с 01.01.20\_\_ по 30.09.20\_\_) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20\_\_ по 31.12.20\_\_) не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Договору;

- [сводный отчет](#P651) о целевом использовании Субсидии Получателя за I-III квартал (с 01.01.20\_\_ по 30.09.20\_\_) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20\_\_ по 31.12.20\_\_) не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 5 к настоящему Договору;

- [отчет](#P745) о выполнении за отчетный период обязательств по достижению значений результатов предоставления Субсидии и показателей за I, II, III квартал не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал (с 01.10.20\_\_ по 31.12.20\_\_) не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной приложением 6 к настоящему Договору;

- [отчет](#P919) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, за I, II, III квартал не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, за IV квартал - не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной приложением 7 к настоящему Договору;

- [отчет](#P1499) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 12 к настоящему Договору.

5.3.5. Включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Договору, согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3.6. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.7. Обеспечить расходование средств Субсидии на цели и в соответствии с направлениями расходов, определенными Порядком предоставления Субсидии.

5.3.8. Не допускать образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.3.9. Не допускать образования просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам.

5.3.10. Выплачивать в 20\_\_ году заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

5.3.11. Представлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля по их обращениям при осуществлении в отношении Получателя проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, условий и обязательств в соответствии с настоящим Договором, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

5.3.12. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Ленинградской области, указанных в [пункте 5.1.4](#P172) настоящего Договора.

5.3.13. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении выплаты штрафных санкций в бюджет Ленинградской области, указанных в [пункте 5.1.6](#P174) настоящего Договора.

5.3.14. В случае образования в 20 году остатка Субсидии на финансовое обеспечение затрат, потребность в котором не подтверждена главным распорядителем, Получатель обязан осуществить возврат средств областного бюджета Ленинградской области в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5.3.15. Письменно сообщать Главному распорядителю о возбуждении в отношении Получателя Субсидий производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве),

- о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

- о задолженности перед работниками по заработной плате,

представив заявление о прекращении выплаты Субсидий в день, когда Получателю субсидий стало известно о возбуждении в отношении его производства по указанным обстоятельствам.

5.3.16. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения.

5.3.17. В случае изменения реквизитов Получателя в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору.

5.3.18. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля в соответствии с настоящим Договором.

5.3.19. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

5.3.20. Документы, указанные в [пункте 5.3.4](#P185), представляются в Комитет с сопроводительным письмом.

5.3.21. Главный распорядитель в течение 10 дней с даты представления документов осуществляет рассмотрение и проверку представленных документов.

Если при приемке были выявлены устранимые недостатки, Получатель по требованию Главного распорядителя и в установленные им сроки производит исправления, доработку представленных в соответствии с [пунктом 5.3.4](#P185) настоящего Договора документов. При этом устранимые недостатки определяет Главный распорядитель. При неоднократном неустранении недостатков документы, указанные в [пункте 5.3.4](#P185) настоящего Договора, считаются не представленными Главному распорядителю в целом.

5.3.22. При необходимости Главный распорядитель имеет право запрашивать в дополнение к документам, предусмотренным [пунктом 5.3.4](#P185) настоящего Договора, документы, подтверждающие соблюдение порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

5.3.23. По результатам рассмотрения и проверки представленных в соответствии с [пунктом 5.3.4](#P185) настоящего Договора документов Главный распорядитель при отсутствии нарушений не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения подписывает акт о сумме затрат, произведенных Получателем Субсидии за отчетный период.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

5.5. В случае нарушения сроков предоставления отчетных документов за отчетный период, установленных Договором, а также сроков возврата субсидии в бюджет Ленинградской области получатель субсидии уплачивает пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки предоставления отчетных документов за отчетный период, предусмотренный Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения предусмотренного Договором срока предоставления отчетных документов за отчетный период, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера предоставленной субсидии.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 31.12.20\_\_.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре, Сторонами согласовываются новые условия Договора или осуществляется расторжение Договора при недостижении согласия по новым условиям.

7.4. Расторжение Договора возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Расторжение Договора в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях:

- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- принятия решения о ликвидации Получателя;

- наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение Субсидии;

- снятия Получателя с регистрационного учета в налоговых органах Ленинградской области;

- неисполнения Получателем обязательств, установленных [пунктом 5.3](#P181) настоящего Договора;

- невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Договором;

- недостижения Получателем установленных настоящим Договором значений результатов предоставления Субсидии и показателей;

- нарушения Получателем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение 1. [Значения](#P300) результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

Приложение 2. [Отчет](#P357) о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей (Форма);

Приложение 3. [Смета](#P430) расходов на финансовое обеспечение затрат в связи с производством продукции сетевым средством массовой информации;

Приложение 4. [Акт](#P536) о сумме затрат, произведенных сетевым средством массовой информации по договору от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ (Форма);

Приложение 5. Сводный [отчет](#P651) о целевом использовании субсидии сетевым средством массовой информации в 20\_\_ г. за период с 01.01.20\_\_-30.09.20\_\_/01.10.20\_\_-31.12.20\_\_ (Форма);

Приложение 6. [Отчет](#P745) о выполнении за отчетный период обязательств по достижению значений результатов предоставления Субсидии и показателей по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ (Форма);

Приложение 7. [Отчет](#P919) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Форма);

Приложение 8. [Перечень](#P1003) социально значимых тем;

Приложение 9. Типовая форма дополнительного [соглашения](#P1020) к договору между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции сетевым средством массовой информации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_;

Приложение 10. Типовая форма дополнительного [соглашения](#P1142) о расторжении договора между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции сетевым средством массовой информации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_.

Приложение 11. [План](#P1304) мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) на 20\_\_ год.

Приложение 12. [Отчет](#P1499) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки). (Форма).

**8. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ | ПОЛУЧАТЕЛЬ |
|  |  |
| **Наименование Главного распорядителя** | **Сокращенное наименование Получателя** |
|  |  |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
|  |  |
| ИНН/КПППлатежные реквизиты: | ИНН/КПППлатежные реквизиты: |
|  |  |
| Наименование должности | Наименование должности |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/ |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| МП | МП |

Приложение 1

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской области от 04.02.2021 N 5) |  |

|  |
| --- |
| Значения результатов предоставления Субсидии и показателей,необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии/Цель субсидии (приводится, если не указана в наименовании субсидии) | Результаты предоставления Субсидии и показатели |
| Наименование результата (показателя), единица измерения | Правила определения отчетного значения (источник данных или формула расчета) | Дата, к которой должно быть достигнуто значение (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения) | Значение (или значение на начало и конец периода, за период) |
|  | ... |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ | ПОЛУЧАТЕЛЬ |
|  |  |
| **Наименование Главного распорядителя** | **Сокращенное наименование Получателя** |
|  |  |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
|  |  |
| ИНН/КПППлатежные реквизиты: | ИНН/КПППлатежные реквизиты: |
|  |  |
| Наименование должности | Наименование должности |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/ |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| МП | МП |

Приложение 2

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

(Форма)

|  |
| --- |
| Отчет о достижении значений результатов предоставленияСубсидии и показателей |
|  |  |  |
|  | (наименование получателя субсидии) |  |
|  |  |  |
|  | (наименование печатного издания) |  |
|  |
| по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии/Цель субсидии (приводится, если не указана в наименовании субсидии) | Результаты предоставления Субсидии и показатели |
| Наименование результата (показателя), единица измерения | Плановое значение | Дата, к которой должно быть достигнуто значение | Достигнутое значение на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Получателя(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (ФИО) |  | (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 3

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской области от 03.04.2023 N 10) |  |

|  |
| --- |
| СМЕТА РАСХОДОВна финансовое обеспечение затрат в связи с производством продукции сетевым средством массовой информации |
|  |  |  |
|  | (наименование получателя субсидии) |  |
|  |  |  |
|  | (наименование СМИ) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Сумма расходов(в рублях) |
| 1. | оплата труда штатных и(или) внештатных сотрудников, расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных сотрудников, задействованных для выполнения работ, по которым в плане мероприятий установлены результаты предоставления субсидии с раздельным учетом затрат |  |
| 2. | регистрация или продление регистрации доменного имени сайта СМИ в сети "Интернет" |  |
| 3. | техническое поддержание сайта СМИ в сети "Интернет", техническое администрирование ресурса, в том числе обеспечение его безопасности и постоянной работоспособности, услуги хостинга, аренда серверного оборудования |  |
| 4. | поисковая оптимизация и социальное продвижение сайта СМИ в сети "Интернет", услуги (работы) по модернизации и(или) редизайну сайта |  |
| 5. | оплата услуг связи, в том числе сети "Интернет" |  |
| 6. | оплата трафика, необходимого для работы сайта СМИ в сети "Интернет" |  |
| 7. | приобретение архивных материалов и прав на использование информации |  |
| 8. | приобретение лицензионного программного обеспечения и оплата лицензии (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации для нужд конкретной организации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |
| 9. | оплата услуг по созданию, распространению и продвижению аудио-, видео- и фотоконтента, визуализированного и текстового контента, мультимедийного контента в сети "Интернет", включая социальные сети |  |
| Итого: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ |  | ПОЛУЧАТЕЛЬ |
|  |  |  |
| **Наименование Главного распорядителя** |  | **Сокращенное наименование Получателя** |
|  |  |  |
| Место нахождения:(юридический адрес) |  | Место нахождения:(юридический адрес) |
|  |  |  |
| ИНН/КПППлатежные реквизиты: |  | ИНН/КПППлатежные реквизиты: |
|  |  |  |
| Наименование должности |  | Наименование должности |
|  |  |  |
|  | /ФИО/ |  |  | /ФИО/ |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| МП |  | МП |

Приложение 4

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской области от 03.04.2023 N 10) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| Акто сумме затрат, произведенных сетевым средством массовой информациипо договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ |
|  |
| от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.за период \_\_\_ квартал 20\_\_ года |
|  |
| Комитет по печати Ленинградской области, именуемый далее "Комитет", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. N 105, с одной стороны, и получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее "Редакция", в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что произведены следующие затраты, связанные с производством районного периодического печатного издания Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период \_\_\_ квартал 20\_\_ года: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Всего субсидий из областного бюджета Ленинградской области, подлежащих распределению в отчетном периоде | Произведено затрат за счет средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области, подтвержденных первичными отчетными документами |
| 1. | оплата труда штатных и(или) внештатных сотрудников, расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных сотрудников, задействованных для выполнения работ, по которым в плане мероприятий установлены результаты предоставления субсидии с раздельным учетом затрат |  |  |
| 2. | регистрация или продление регистрации доменного имени сайта СМИ в сети "Интернет" |  |  |
| 3. | техническое поддержание сайта СМИ в сети "Интернет", техническое администрирование ресурса, в том числе обеспечение его безопасности и постоянной работоспособности, услуги хостинга, аренда серверного оборудования |  |  |
| 4. | поисковая оптимизация и социальное продвижение сайта СМИ в сети "Интернет", услуги (работы) по модернизации и(или) редизайну сайта |  |  |
| 5 | оплата услуг связи, в том числе сети "Интернет" |  |  |
| 6 | оплата трафика, необходимого для работы сайта СМИ в сети "Интернет" |  |  |
| 7 | приобретение архивных материалов и прав на использование информации |  |  |
| 8 | приобретение лицензионного программного обеспечения и оплата лицензии (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации для нужд конкретной организации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  |
| 9 | оплата услуг по созданию, распространению и продвижению аудио-, видео- и фотоконтента, визуализированного и текстового контента, мультимедийного контента в сети "Интернет", включая социальные сети |  |  |
|  | Всего: |  |  |

|  |
| --- |
| Всего зачтено затрат, произведенных за счет средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области, подтвержденных первичными отчетными документами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_сумма прописью\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп. |
| Целевые показатели достижения результатов предоставления субсидии \_\_\_ ед. по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ выполнены в установленные сроки. |
| Остаток неиспользованных средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ |  | ПОЛУЧАТЕЛЬ |
|  |  |  |
| **Наименование Главного распорядителя** |  | **Сокращенное наименование Получателя** |
|  |  |  |
| Место нахождения:(юридический адрес) |  | Место нахождения:(юридический адрес) |
|  |  |  |
| ИНН/КПППлатежные реквизиты: |  | ИНН/КПППлатежные реквизиты: |
|  |  |  |
| Наименование должности |  | Наименование должности |
|  |  |  |
|  | /ФИО/ |  |  | /ФИО/ |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| мп |  | мп |

Приложение 5

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской области от 04.02.2021 N 5) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| Сводный отчет о целевом использованиисубсидии сетевым средством массовой информации в 20\_\_ годуза период с 01.01.20\_\_-30.09.20\_\_/01.10.20\_\_-31.12.20\_\_ |

|  |
| --- |
| Таблица |
|  |
| Наименование статьи расходов, подлежащих субсидированию из областного бюджета Ленинградской области | Поступило средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области в отчетном периоде в соответствии с [пунктом 4.1](#P158) / [4.2](#P159) Договора | Остаток неиспользованных средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области на начало отчетного периода | Всего субсидий из областного бюджета Ленинградской области к распределению в отчетном периоде(гр. 3 + гр. 4) | Произведено расходов за счет средств субсидий из областного бюджета Ленинградской области (счета-фактуры, акты выполненных работ, товарные накладные и др.) за период с 01.01.20\_\_-30.09.20\_\_/01.10.20\_\_-31.12.20\_\_ | Платежные поручения, подтверждающие факт оплаты выполненных работ/услуг за период с 01.01.20\_\_-30.09.20\_\_/01.10.20\_\_-31.12.\_\_ | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода(гр. 5 - гр. 7) |
| (% финансового обеспечения) |
| Дата и номер платежного поручения | Сумма (руб.) | Сумма (руб.) | Сумма (руб.) | Дата и номер документа | Сумма (руб.) | Дата и номер платежного поручения | Расчетная сумма исходя из % финансового обеспечения (руб.) | Сумма (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение 6

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Комитета по печати Ленинградской областиот 10.08.2020 N 21, от 04.02.2021 N 5, от 27.09.2021 N 20) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| Отчет о выполнении за отчетный период обязательств по достижениюзначений результатов предоставления Субсидии и показателейпо договору от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ |
|  |
| (наименование получателя субсидии) |
|  |
| (наименование СМИ) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Название материала | Дата размещения | Количество знаков (с пробелами) | URL-страницы в Интернете | Номер темы согласно [перечню](#P1003) из приложения 8 к Договору |
|  | **Сетевое издание:** |  |  |  |  |
|  | Информационные сообщения: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Фотоматериалы/репортажи: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | Видеосюжеты: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | Материалы соц. рекламы: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | **Социальные сети:** |  |  |  |  |
|  | Информационные сообщения: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Фотоматериалы/репортажи: |  |  |  |  |
|  | Видеосюжеты: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | Материалы соц. рекламы: |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ИТОГО опубликовано за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года: \_\_\_\_\_\_\_ |
| Среднемесячное число уникальных посетителей сайта - \_\_\_\_\_\_\_ |
| Число участников сообществ СМИ в социальных сетях: \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Получателя(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (ФИО) |  | (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 7

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Приказом Комитета по печати Ленинградской областиот 04.02.2021 N 5; в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской областиот 03.04.2023 N 10) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которыхявляется Субсидияна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Договор от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия | Остаток Субсидии, разрешенный к использованию, на 01.\_\_.20\_\_ г., руб. | Объем предоставленной Субсидии, руб. | Произведено расходов, руб. | Возвращено в областной бюджет, руб. | Остаток Субсидии, руб. |
| всего | в том числе |
| требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату в бюджет Ленинградской области |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 2 + 3 - 4 - 5 | 7 | 8 |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| в [графе 7](#P941) - сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Договором, по которой существует потребность Организации в направлении на цели, определенные Договором. Графа заполняется только при формировании отчета по состоянию на 31 декабря отчетного года; |
| в [графе 8](#P942) - сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Договором, потребность в направлении которой на цели, определенные Договором, отсутствует. Графа заполняется только при формировании отчета по состоянию на 31 декабря отчетного года. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Получателя(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (ФИО) |  | (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 8

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Приказом Комитета по печати Ленинградской областиот 27.09.2021 N 20) |  |

(Форма)

**Перечень социально значимых тем**

1. ...

2. ...

3. ...

...

Приложение 9

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Приказом Комитета по печати Ленинградской областиот 02.02.2022 N 2) |  |

|  |
| --- |
| Типовая форма дополнительного соглашения к договорумежду Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом(за исключением государственного учреждения) - получателем субсидиииз областного бюджета Ленинградской области в целях финансовогообеспечения затрат в связи с производством продукции сетевым средствоммассовой информации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ |
|  |
| г. |  |  |
| (место заключения дополнительного соглашения) |
|  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | N |  |
| (дата заключения дополнительного соглашения) |  | (номер дополнительного соглашения) |

|  |
| --- |
| Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комитета по печати Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. N 105, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и |
|  | , |
| (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) |  |
| именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице |
|  | , |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя) |  |
| действующего на основании |
|  | , |
| (Устав для юридического лица, доверенность, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя) |  |
| с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с [пунктом 7.3](#P230) Договора заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем. |
| 1. Внести в Договор следующие изменения <1>: |
| 1.1. В преамбуле слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"; |
| 1.2. В разделе |  | : |
|  | номер и наименование раздела |  |
| 1.2.1. В пункте |  |
|  | номер изменяемого пункта |
| слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"; |
| 1.3. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению: |
| 1.3.1. |  | ; |
| 1.3.2. |  | ; |
| 1.4. Раздел VIII "Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции: |

|  |
| --- |
| "VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон |
|  |
| Комитет по печати Ленинградской области | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты:"; |

|  |
| --- |
| 1.5. Приложение N \_\_\_\_ к Договору изложить в редакции согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью; |
| 1.6. Дополнить приложением N \_\_\_\_ согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью; |
| 1.7. Внести изменения в приложение N \_\_\_\_ согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью. |
| 2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора. |
| 3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными. |
| 5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при необходимости). |

|  |
| --- |
| 6. Подписи Сторон: |
|  |
| Комитет по печатиЛенинградской области |  | Сокращенное наименованиеПолучателя субсидии |
|  |  |  |
| Должность |  | Должность руководителя |
|  | / |  |  |  | / |  |
|  | (Ф.И.О.) |  |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. |  | М.П. |

|  |
| --- |
| Примечания:<1> Указываются пункты и(или) разделы Договора, в которые вносятся изменения. |

Приложение 10

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Приказом Комитета по печати Ленинградской областиот 02.02.2022 N 2) |  |

|  |
| --- |
| Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении договора междуКомитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом(за исключением государственного учреждения) - получателем субсидиииз областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции сетевым средством массовойинформации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ |
|  |
| г. |  |  |
| (место заключения дополнительного соглашения) |
|  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | N |  |
| (дата заключения дополнительного соглашения) |  | (номер дополнительного соглашения) |

|  |
| --- |
| Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комитета по печати Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. N 105, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и |
|  | , |
| (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) |  |
| именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице |
|  | , |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя) |  |
| действующего на основании |
|  | , |
| (Устав для юридического лица, доверенность, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя) |  |
| с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с |
|  |
| (документ, предусматривающий основание для расторжения Договора (при наличии), или [пункт 7.4](#P232) Договора) |
| заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения) - получателем субсидии из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством продукции сетевым средством массовой информации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее соответственно - Договор, Субсидия). |
| 1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора <1>:2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере |
|  |
| ( |  | ) рублей \_\_\_\_ копеек по коду БК |  | ; |
|  | (сумма прописью) |  | (код БК) |  |
| 2.2. Объем обязательств Получателя исполнен в размере |  |
| ( |  | ) рублей \_\_\_\_ копеек Субсидии; |
|  | (сумма прописью) |  |
| 2.3. Главный распорядитель в течение "\_\_\_\_" дней со дня расторжения Договора обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере принятых Получателем обязательств: |
|  | ( |  | ) рублей \_\_\_\_ копеек <2>; |
|  |  | (сумма прописью) |  |
| 2.4. Получатель в течение "\_\_\_\_" дней со дня расторжения Договора обязуется возвратить Главному распорядителю сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии |
|  | ( |  | ) рублей \_\_\_\_ копеек <2>; |
|  |  | (сумма прописью) |  |
| 2.5. |  | <3>. |
| 3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания.5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_ Договора <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:6.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>; |
| 6.2. |  | <6>. |

|  |
| --- |
| 7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон |
|  |
| Главный распорядитель | Получатель |
| Комитет по печатиЛенинградской области | Наименование Получателя |
| ОГРНОКТМООКПОМесто нахождения:ИННКПППлатежные реквизиты: | ОГРНОКТМООКПОМесто нахождения:ИННКПППлатежные реквизиты: |

|  |
| --- |
| 8. Подписи Сторон: |
|  |
| Комитет по печатиЛенинградской области |  | Сокращенное наименованиеПолучателя субсидии <7> |
|  |  |  |
| Должность |  | Должность руководителя |
|  | / |  |  |  | / |  |
|  | (Ф.И.О.) |  |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. |  | М.П. |

|  |
| --- |
| Примечания:<1> Раздел заполняется при необходимости.<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#P1181) и [2.2](#P1193) настоящего Дополнительного соглашения.<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).<4> Указываются пункты Договора (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Договора (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).<5> [Пункт 6.1](#P1226) включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Договора в форме бумажного документа.<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).<7> Не указывается в случае расторжения Договора в одностороннем порядке по требованию Главного распорядителя. |

Приложение 11

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Приказом Комитета по печати Ленинградской областиот 03.04.2023 N 10; в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской областиот 03.05.2023 N 13) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| Планмероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) |
|  |
|  |  |  | Коды |
|  | на 20\_\_ год | Год |  |
|  |  | ИНН |  |
|  |  | КПП |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование получателя субсидии |  | номер лицевого счета |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента государственной программы |  | по БК |  |
| Наименование субсидии |  | по БК |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование главного распорядителя бюджетных средств) |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 12

к Договору от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Приказом Комитета по печати Ленинградской областиот 03.04.2023 N 10; в ред. Приказа Комитета по печати Ленинградской областиот 03.05.2023 N 13) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| Отчето реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) |
|  |
|  |  |  | Коды |
|  | по состояниюна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
|  |  | КПП |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование получателя субсидии |  | номер лицевого счета |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента государственной программы |  | по БК |  |
| Наименование субсидии |  | по БК |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") |  |  |
| Периодичность |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки | Сведения об отклонениях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| плановое | фактическое | прогнозное | плановый | фактический/прогнозный | Статус |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование главного распорядителя бюджетных средств) |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |