

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 декабря 2023 г. N 943

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ В СФЕРЕ МАССМЕДИА ИЛИ В МЕДИАСРЕДЕ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "УСТОЙЧИВОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 18.03.2024 N 182, от 20.11.2024 N 819, от 13.02.2025 N 153)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", в целях реализации государственной [программы](#) Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 399, Правительство Ленинградской области постановляет:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Правительства Ленинградской области от 29 июля 2019 года N 353 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию медиапроектов в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[пункт 6](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 30 июня 2020 года N 476 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в сфере реализации государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[постановление](#) Правительства Ленинградской области от 20 июля 2021 года N 465 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 июля 2019 года N 353 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию медиапроектов в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[пункт 6](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 5 мая 2022 года N 288 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в сфере реализации государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[пункт 6](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 23 сентября 2022 года N 691 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в сфере реализации государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[постановление](#) Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2022 года N 950 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 июля 2019 года N 353 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию медиапроектов в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[пункт 6](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 7 марта 2023 года N 145 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в сфере реализации государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области";

[пункт 6](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 18 июля 2023 года N 503 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области, принятые в целях реализации государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по внутренней политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ
СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ В СФЕРЕ МАССМЕДИА
ИЛИ В МЕДИАСРЕДЕ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "УСТОЙЧИВОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 18.03.2024 N 182, от 20.11.2024 N 819, от 13.02.2025 N 153)

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде (далее - гранты).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

1.2. Гранты предоставляются в целях создания условий для эффективного взаимодействия органов государственной власти и общества путем представления социально значимой информации, развития медиасреды региона и социально значимых проектов.
(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

1.3. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета на соответствующий финансовый год Комитету по печати Ленинградской области - главному распорядителю бюджетных средств (далее - Комитет), и доведенных Комитету лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.4. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

конкурсный отбор - отбор получателей грантов среди участников отбора, осуществляемый конкурсной комиссией на основе установленных настоящим Порядком условий предоставления грантов и критериев оценки социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

участники конкурсного отбора - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, претендующие на получение грантов и участвующие в конкурсном отборе в соответствии с настоящим Порядком;

конкурсная комиссия - комиссия, формируемая Комитетом для рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсном отборе участников конкурсного отбора из числа специалистов в сфере средств массовой информации, представителей органов государственной власти

Ленинградской области, членов общественных советов при исполнительных органах государственной власти Ленинградской области; положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются правовым актом Комитета. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает поданные на участие в конкурсном отборе заявки участников конкурсного отбора в соответствии с положением о конкурсной комиссии и настоящим Порядком; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

получатели грантов - участники конкурсного отбора, у которых значение итоговой оценки социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде превышает минимальное значение итоговой оценки и в отношении которых Комитетом принято решение о предоставлении грантов; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

социально значимая инициатива в сфере массмедиа или в медиасреде - комплекс взаимосвязанных мероприятий по производству и распространению продукции средств массовой информации (СМИ) и аудиовизуальной продукции, посвященных социально значимым темам, перечень которых утверждается Комитетом на соответствующий год; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

социально значимые темы - темы, отражающие общественные и государственные интересы, освещение которых направлено на достижение благотворительных целей, информирование населения о событиях политической, социально-экономической, общественной и культурной жизни, а также на пропаганду внутреннего туризма, здорового образа жизни, физической культуры и спорта, традиций семейного воспитания, материнства и многодетности, экологическое воспитание, воспитание подрастающего поколения, патриотическое воспитание граждан, формирование толерантного сознания, повышение правовой грамотности, профилактику экстремизма в обществе; перечень социально значимых тем утверждается правовым актом Комитета в срок не позднее чем за пять дней до даты начала приема заявок для участия в конкурсном отборе.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

1.5. К категории участников отбора (получателей гранта) относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся редакциями средств массовой информации Ленинградской области, осуществляющие производство продукции и соответствующие следующим требованиям: (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

1) участник конкурсного отбора осуществляет деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства по следующим направлениям:

а) производство и распространение продукции средств массовой информации;

б) производство и распространение аудиовизуальной продукции;

в) организация и реализация социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде, в том числе для инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья, пенсионеров, детей, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, многодетных семей, многодетных приемных семей, ветеранов войны и труда; (пп. "в" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

2) реализуемая социально значимая инициатива в сфере массмедиа или в медиасреде соответствует требованиям, утвержденным правовым актом Комитета. (пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

1.6. Информация о предоставлении грантов подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал, сеть "Интернет") (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
(п. 1.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

1.7. За счет средств гранта осуществляется финансовое обеспечение следующих затрат, непосредственно относящихся к реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде и составляющих его стоимость:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

1) расходы на оплату труда штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде (за исключением выплат по временной нетрудоспособности, в связи с предоставлением отпуска, в связи с увольнением), расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде по трудовым и гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, а также авторским договорам;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

2) расходы на служебные командировки штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

3) расходы на оплату аренды нежилых помещений (в целях размещения штатных и внештатных сотрудников, студий), используемых в производственном процессе при реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

4) расходы на оплату арендной платы за оборудование, приборы, устройства, организационную технику, инвентарь производственного назначения (в том числе фото-, видеокамеры, репортажный комплекс для журналиста, съемочная, осветительная и звукозаписывающая техника, необходимая для осуществления субсидируемой деятельности. Указанные затраты не могут превышать 10 процентов от размера гранта;

5) расходы на приобретение прав на использование информации, печатных, архивных аудио-, видео-, фотоматериалов, произведений, иных объектов авторского права и смежных прав;

6) расходы на оплату видео-, фотоуслуг и печатно-множительных работ;

7) расходы на оплату типографских работ, полиграфических услуг;

8) расходы на компьютерную и иную обработку исходных материалов, изготовление специальных эффектов, анимацию, изготовление компьютерной графики, организацию и обеспечение комбинированных съемок, создание титров, субтитрирование, обеспечение по звуко-, фонозаписи и исполнению музыки, речевому и иному озвучиванию, перезаписи;

9) расходы на декорационно-техническое оформление, изготовление (прокат) реквизита, его монтаж, демонтаж и хранение;

10) расходы на приобретение (прокат) костюмов;

11) расходы на доведение произведенной в рамках социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде продукции до целевой аудитории, ее распространение, тиражирование (экспедирование; услуги по распространению в радио- и телеэфире, в сети

"Интернет").

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

1.8. Грант не предоставляется на производство и распространение СМИ, специализирующихся на сообщениях и материалах рекламного и эротического характера.

1.9. Получателям грантов, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет средств грантов запрещено осуществлять приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления грантов иных операций, определенных настоящим Порядком.

(п. 1.9 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

1.10. Затраты, связанные с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иные затраты, полностью возмещенные (планируемые к возмещению) из других источников финансирования, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не подлежат обеспечению за счет средства гранта.

2. Порядок проведения конкурсного отбора получателей грантов для предоставления гранта

2.1. Для определения получателей грантов Комитет проводит конкурсный отбор исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

2.2. Комитет формирует и размещает объявление о проведении конкурсного отбора (далее - Объявление) на едином портале и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" (<https://press.lenobl.ru>) не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала подачи заявок об участии в отборе (далее - заявки) с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора, а также информации о проведении нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения Объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результата предоставления гранта в соответствии с [пунктом 3.7](#) настоящего Порядка, характеристики результата предоставления гранта;

перечня социально значимых тем, рекомендованных для разработки социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде, утвержденного правовым актом Комитета на соответствующий финансовый год;

количественных и качественных характеристик значений результата предоставления гранта и показателей, требований к графику выхода продукции, содержащей информационные материалы, утвержденных правовым актом Комитета на соответствующий год;

доменного имени и(или) указателей страниц государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" или иного сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

категории получателей грантов, установленной [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка;

требований к участникам отбора, установленных [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с [пунктами 2.5 - 2.8](#) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 2.11](#) настоящего Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 2.13 - 2.21](#) настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с [пунктом 2.14](#) настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведений, документов и материалов, подтверждающих такую информацию, минимального проходного балла, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам конкурсного отбора для признания их победителями конкурсного отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок участников отбора;

объема распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора, порядка расчета размера гранта, правил распределения гранта по результатам конкурсного отбора, предоставляемого победителю конкурсного отбора, а также предельного количества победителей конкурсного отбора, установленного настоящим Порядком;

срока, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать договор;

условий признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора;

срока размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (далее - протокол подведения итогов) на едином портале, а также на официальном сайте Комитета в сети "Интернет", который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора.

Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений Объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты Комитета в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок.

Разъяснение положений Объявления участнику конкурсного отбора осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений Объявления. Запросы о разъяснении положений Объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, не рассматриваются.

(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.3. Участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет грантов в форме субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

б) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) сведения об участнике отбора должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

д) сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора, должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц;

е) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цель, указанную в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

ж) не является юридическим лицом, учрежденным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве политической партии, политического и общественного движения;

з) отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам;

и) размер заработной платы работников участника отбора должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области на дату подачи заявки;

к) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

л) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой

VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

м) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

н) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

о) имеются в наличии документы, подтверждающие партнерство организаций (редакций СМИ Ленинградской области), указанных в социально значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде (договор, соглашение, письмо о намерениях), в случае если в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде задействовано несколько СМИ;

п) соответствует категории участников отбора (получателей гранта), установленной [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка.

(пп. "п" введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.02.2025 N 153)

(п. 2.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.4. Заседания конкурсной комиссии проводятся не позднее 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки в два этапа.

Даты проведения заседаний конкурсной комиссии устанавливаются правовым актом Комитета в соответствии с [пунктами 2.13 и 2.18](#) настоящего Порядка.

2.5. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора представляет в конкурсную комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы и материалы:

1) [заявление](#) о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, включающее:

согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором;

согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2) сведения о социально значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде, на реализацию которой запрашивается грант, по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Комитета;

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

3) смета расходов на реализацию социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Комитета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

4) презентация социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде в электронном виде;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

5) в случае если в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде задействованы несколько СМИ, - документ (договор, соглашение, письмо о намерениях), подтверждающий партнерство организаций (редакций СМИ Ленинградской области), указанных в социально значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде. (пп. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

2.6. Участник конкурсного отбора в рамках конкурсного отбора вправе подать по каждой социально значимой теме не более одной заявки.

2.7. Заявка представляется в Комитет:

в электронном виде (при наличии технической возможности) посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

в случае отсутствия технической возможности заявка представляется в письменной форме в одном экземпляре и в электронном виде на электронном носителе, при этом материалы, указанные в [подпункте 4 пункта 2.5](#) настоящего Порядка, представляются только в электронном виде на электронном носителе. Имена документов в электронном виде (файлов) и каталогов (папок) на электронном носителе должны соответствовать наименованиям документов на бумажном носителе.

Ответственность за подлинность и достоверность представленной информации и документов несет участник конкурсного отбора.

2.8. В случае решения участника конкурсного отбора выбрать несколько социально значимых тем для реализации социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде и подачи нескольких заявок документы и материалы, прилагаемые к заявке, представляются участником конкурсного отбора по каждому тематическому направлению отдельно в виде нескольких томов. (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

2.9. В рамках информационного взаимодействия Комитет самостоятельно запрашивает в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок следующие документы по участникам конкурсного отбора:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников конкурсного отбора из числа юридических лиц);

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участников конкурсного отбора из числа индивидуальных предпринимателей);

3) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

2.10. Участник конкурсного отбора вправе представить документы, указанные в [пункте 2.9](#) настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки.

Справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, представляется в виде письма Федеральной налоговой службы или по форме, установленной Федеральной налоговой службой на соответствующий финансовый год.

2.11. Участник конкурсного отбора имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления конкурсной комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты проведения конкурсного отбора. Заявка возвращается участнику конкурсного отбора в течение трех рабочих дней после поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

Заявка может быть отозвана участником конкурсного отбора до даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения конкурсного отбора срок.

Основанием для возврата заявки участника отбора на доработку на стадии принятия заявок является наличие технической ошибки в заявке и(или) прилагаемых к заявке документах. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

Скорректированная после возврата на доработку заявка направляется в Комитет в срок не позднее пяти рабочих дней, предшествующих дате проведения первого этапа конкурсного отбора. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.12. Комитет регистрирует заявки в журнале регистрации заявок в день подачи заявки и в порядке их поступления. Принятые заявки представляются на рассмотрение конкурсной комиссии. (п. 2.12 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.13. Первый этап конкурсного отбора проводится не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

В ходе первого этапа конкурсного отбора конкурсная комиссия проводит анализ заявок на предмет:

а) соответствия требованиям, установленным [пунктами 2.5 - 2.8](#) настоящего Порядка, в том числе в части комплектности и достоверности;

б) соответствия участников конкурсного отбора требованиям конкурсного отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

в) соответствия участников конкурсного отбора требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка.

2.14. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.

Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в Объявлении, предусмотренных [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и(или) документов требованиям, установленным в Объявлении, предусмотренным [пунктами 2.5 - 2.8](#) настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории и требованиям, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка;

7) наличие фактов, свидетельствующих о нецелевом использовании ранее предоставленных Комитетом средств областного бюджета.

Отклоненные заявки не допускаются ко второму этапу конкурсного отбора.
(п. 2.14 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.15. Результаты рассмотрения конкурсной комиссией заявок на первом этапе конкурсного отбора оформляются протоколом.

2.16. Комитет на основании протокола, указанного в [пункте 2.15](#) настоящего Порядка, принимает решение о допуске участника конкурсного отбора к участию во втором этапе конкурсного отбора или об отклонении заявки.

2.17. По результатам первого этапа конкурсного отбора участнику конкурсного отбора на основании решения Комитета, указанного в [пункте 2.16](#) настоящего Порядка, по электронной почте, указанной в заявке, направляется уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения или о допуске участника конкурсного отбора к участию во втором этапе конкурсного отбора. Уведомление направляется участнику конкурсного отбора не позднее пяти рабочих дней с даты завершения первого этапа конкурсного отбора.

2.18. Второй этап конкурсного отбора проводится не позднее 10 рабочих дней с даты завершения первого этапа конкурсного отбора.

Второй этап конкурсного отбора включает:

рассмотрение социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде на заседании конкурсной комиссии;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

оценку представленных социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде членами конкурсной комиссии по [критериям](#) оценки в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

определение размеров предоставляемых грантов в соответствии с [пунктами 3.3](#) и [3.4](#) настоящего Порядка.

Заявки оцениваются конкурсной комиссией в день проведения второго этапа конкурсного отбора.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

Порядковые номера по результатам оценки заявки присваиваются заявкам по мере уменьшения количества набранных баллов.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.19. Среднее арифметическое число оценок всех членов конкурсной комиссии по каждому критерию образует итоговую оценку по соответствующему критерию в отношении каждой заявки.

Сумма итоговых оценок по всем критериям образует итоговую оценку социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

Итоговая оценка социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде соотносится с минимальным значением итоговой оценки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

2.20. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора по балльной системе.

Предельное количество победителей конкурсного отбора не ограничено.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.21. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом подведения итогов в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии, в котором указываются значения оценок социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде по критериям оценки и размеры грантов, планируемых к предоставлению Комитетом.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182, от 20.11.2024 N 819)

2.22. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие участника конкурсного отбора и(или) социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде требованиям, установленным [пунктами 1.5 и 2.3](#) настоящего Порядка;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182, от 20.11.2024 N 819)

2) несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным [пунктами 2.5 - 2.8](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) значение итоговой оценки социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде равно или ниже минимального значения итоговой оценки;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

4) установление факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации.

2.23. В случае отклонения заявки или отказа в предоставлении гранта Комитет в срок не позднее пяти рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения заявки или отказа в предоставлении гранта способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

2.24. Решение о признании участников конкурсного отбора получателями грантов и размерах предоставляемых им грантов принимается Комитетом на основании протокола подведения итогов и оформляется правовым актом Комитета в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола подведения итогов.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.25. В течение 20 рабочих дней с даты издания правового акта Комитета, указанного в [пункте 2.24](#) настоящего Порядка, Комитет заключает с получателями грантов договоры по типовой форме, утвержденной нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области, предусматривающие в том числе:

а) цели и условия предоставления грантов в соответствии с [пунктами 1.2 и 1.5](#) настоящего Порядка;

б) размер гранта в соответствии с правовым актом Комитета;

в) показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта;

г) смету расходов;

д) порядок и сроки перечисления Комитетом гранта получателю гранта;

е) перечень подтверждающих затраты документов, порядок, сроки и формы представления получателем гранта отчетов об использовании гранта в соответствии со сметой расходов;

ж) порядок возврата получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет в случае выявления по итогам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области, нарушения условий и порядка использования субсидий, а также в случае неустранения нарушений в установленные сроки;

з) порядок возврата получателем гранта в областной бюджет остатка гранта, не использованного в срок, установленный договором;

и) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки грантов, и включения такого положения в договор при принятии Комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области решения о наличии потребности в указанных средствах;

к) согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом финансового контроля соблюдения получателем грантов порядка и условий предоставления грантов в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

л) положение о включении в договоры в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре, условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям;

м) положение о праве получателя гранта на перераспределение сумм планируемых затрат, установленных сметой расходов, между направлениями расходов, указанных в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка, при условии предварительного согласования с Комитетом.

2.26. Комитет в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора и объемов предоставляемых грантов, размещает на едином портале и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" протокол подведения итогов конкурсного отбора, включающий следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Объявления, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается договор, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

(п. 2.26 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.27. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл, больший или равный минимальному баллу, утвержденному правовым актом Комитета на соответствующий год.

В указанном случае принимается правовой акт Комитета о признании конкурсного отбора несостоявшимся, который размещается на едином портале и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" (<https://press.lenobl.ru>) в срок не позднее двух рабочих дней с даты его принятия, и назначается новый срок проведения конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком.

(п. 2.27 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

2.28. Проведение конкурсного отбора отменяется в случае уменьшения бюджетных ассигнований, доведенных Комитету по соответствующему направлению расходов. В случае если уменьшение соответствующих бюджетных ассигнований Комитету произведено после размещения Комитетом Объявления в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, принимается правовой акт Комитета об отмене конкурсного отбора, который размещается на едином портале и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" (<https://press.lenobl.ru>) в срок не позднее двух рабочих дней с даты его принятия.

(п. 2.28 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условиями предоставления гранта являются:

3.1.1. Соответствие получателя гранта требованиям, установленным [пунктами 1.5](#) и [2.3](#) настоящего Порядка, и заключение договора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

3.1.2. Обеспечение обязательного размещения аудиовизуального контента на российских платформах видеохостинга.

3.2. Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании участников конкурсного отбора победителями конкурсного отбора и объемах предоставляемых грантов направляет победителям проект договора по электронной почте, указанной в заявке.

Победители конкурсного отбора в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора представляют в Комитет подписанный договор или мотивированный отказ от заключения договора.

В случае если победитель конкурсного отбора получил составленный проект договора в порядке, установленном настоящим пунктом, но в установленный срок не представил в Комитет

подписанный договор и не направил мотивированный отказ от заключения договора, победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения договора. Решение о признании победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора оформляется правовым актом Комитета.

Комитет направляет уведомление о признании победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора не позднее третьего рабочего дня со дня принятия решения о признании победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора.

Размер предоставляемого гранта определяется конкурсной комиссией с учетом объема бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета на соответствующий финансовый год на предоставление грантов, сметы расходов на реализацию социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде и рейтинга участников конкурсного отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.03.2024 N 182)

3.3. В случае если сумма запрашиваемых грантов по всем заявкам получателей грантов превышает объем предусмотренных бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье, размер гранта определяется по следующей формуле:

$$v = a \times k,$$

где:

v - размер гранта;

a - плановые затраты по направлениям расходов, указанным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка;

k - понижающий коэффициент, определяемый по формуле:

$$k = z / \sum v,$$

где:

z - предусмотренные в областном законе об областном бюджете на текущий год бюджетные ассигнования на предоставление грантов;

$\sum v$ - суммарный размер грантов получателям, определяемый по формуле:

$$\sum v = (v_1 + v_2 + v_3 \dots v_i),$$

где:

v₁, v₂, v₃ ... v_i - размер гранта получателю.

3.4. Заявки, поданные участниками конкурсного отбора, исходя из запрашиваемого объема средств, распределяются на три категории:

1) "большой грант" - грант, предоставляемый участникам конкурсного отбора, реализующим социально значимую инициативу в сфере массмедиа или в медиасреде на территории всех муниципальных районов, муниципального округа и городского округа Ленинградской области. Размер "большого гранта" не может превышать 5 млн рублей;

2) "средний грант" - грант, предоставляемый участникам конкурсного отбора, реализующим социально значимую инициативу в сфере массмедиа или в медиасреде на территории не менее пяти муниципальных районов и(или) муниципального округа, городского округа Ленинградской области. Размер "среднего гранта" не может превышать 3 млн рублей;

3) "малый грант" - грант, предоставляемый участникам конкурсного отбора, реализующим социально значимую инициативу в сфере массмедиа или в медиасреде на территории не более четырех муниципальных районов и(или) муниципального округа, городского округа Ленинградской области. Размер "малого гранта" не может превышать 1 млн рублей.
(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.02.2025 N 153)

3.5. В случае наличия нераспределенных денежных средств по результатам проведенного конкурсного отбора или образования остатков неиспользованных сумм грантов, которые были возвращены в областной бюджет, а также в случае увеличения бюджетных ассигнований Комитет имеет право принять решение о проведении дополнительного конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. Перечисление грантов осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании распорядительных заявок на расход, сформированных Комитетом, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней с даты получения заявки на расход.

Заявка на расход направляется Комитетом в Комитет финансов Ленинградской области не позднее 20 рабочих дней со дня заключения договора.

3.7. Результатом предоставления гранта является реализация на территории одного и более муниципальных районов и(или) городского округа, муниципального округа Ленинградской области социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде по общественно и социально значимым тематическим направлениям в медиасреде.

Характеристиками результата предоставления гранта являются значения объема сообщений и материалов социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде, мероприятий по общественно и социально значимым тематическим направлениям в медиасреде:

количество материалов различных форматов, размещенных в печатных изданиях, теле-, радиоэфирах, сети "Интернет";

количество полос в периодических печатных изданиях;

хронометраж теле- или радиоэфира (оригинальные материалы и повторы);

количество мероприятий.

(п. 3.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

3.8. Значения результата предоставления гранта и их характеристики устанавливаются в договоре.

Количественные и качественные характеристики и порядок их расчета при заключении договора, требования к графику выхода продукции, содержащей информационные материалы, на соответствующий год утверждаются правовым актом Комитета не позднее чем за пять календарных дней до даты размещения Объявления.

(п. 3.8 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

3.9. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения

дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

(п. 3.9 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

3.10. В случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре, сторонами согласовываются новые условия договора или осуществляется расторжение договора при недостижении согласия по новым условиям.

(п. 3.10 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

3.11. Получатель гранта имеет право:

добровольно вернуть грант или часть гранта в областной бюджет до окончания срока действия договора в случае изменения потребности в финансовом обеспечении затрат;

осуществить расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области в установленном Правительством Ленинградской области порядке решения о наличии потребности в их использовании или возврат указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

(п. 3.11 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

4. Требования к представлению отчетности

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

4.1. Получатели гранта представляют не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал - не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

К отчетам в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие понесенные затраты (договоры, акты, платежные и(или) иные документы).

4.1.1. Получатели гранта представляют дополнительную отчетность, сроки и порядок представления которой устанавливаются в договоре:

акт о сумме затрат, произведенных получателем гранта на реализацию социально значимой инициативы в сфере массмедиа и медиасреде;

финансовый отчет по договору о предоставлении гранта;

содержательный отчет о реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа и медиасреде;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта (контрольные точки).

(пп. 4.1.1 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 13.02.2025 N 153)

4.2. Отчеты, предусмотренные настоящим Порядком, могут быть представлены в электронном виде (при наличии технической возможности) посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

4.3. Ответственность за подлинность и достоверность представленной информации и документов несет получатель гранта.

4.4. Комитет осуществляет проверку и принятие представленных получателем гранта отчетов, указанных в [пунктах 4.1](#) и [4.1.1](#) настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней с даты представления в Комитет.

Если при проверке выявлены устранимые недостатки, получатель гранта по требованию Комитета и в срок не позднее двух рабочих дней производит исправления, доработку представленных в соответствии с [пунктами 4.1](#) и [4.1.1](#) настоящего Порядка документов. При неоднократном неустранении недостатков документы, указанные в [пунктах 4.1](#) и [4.1.1](#) настоящего Порядка, считаются не представленными Комитету в целом.

(п. 4.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.02.2025 N 153)

4.5. Получатель гранта вправе досрочно представить отчетность, указанную в [пунктах 4.1](#) и [4.1.1](#) настоящего Порядка, в случае возникновения обстоятельств, указанных в [пункте 3.9](#) настоящего Порядка. При этом сроки и порядок представления такой отчетности устанавливаются в договоре путем подписания дополнительного соглашения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 13.02.2025 N 153)

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов, ответственность за их нарушение

5.1. Комитетом осуществляется проверка соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов. Органом финансового контроля Ленинградской области осуществляется проверка в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. В случае недостижения значений результата предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, получателем гранта осуществляется возврат средств гранта в областной бюджет в размере, установленном в письменном требовании Комитета о возврате средств гранта или в акте проверки и рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер средств, подлежащий к возврату в областной бюджет;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленный получателю гранта в отчетном финансовом году;

коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления гранта, установленное договором.
(п. 5.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

5.2.1. В случае, указанном в [пункте 5.2](#) настоящего Порядка, средства гранта подлежат возврату в областной бюджет:

на основании письменного требования Комитета - не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем гранта требования (датой требования считается дата отправки требования почтой либо дата вручения требования лично);

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.
(п. 5.2.1 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

5.2.2. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, средства гранта подлежат возврату в областной бюджет.
(п. 5.2.2 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

5.3 - 5.5. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819.

5.6. Остаток гранта, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату получателем гранта в областной бюджет до 1 февраля года, следующего за отчетным.

В случае, указанном в [абзаце третьем пункта 3.11](#) настоящего Порядка, возврат остатков гранта, по которым Комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области принято решение о возврате, осуществляется получателем гранта не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Если по истечении указанного срока получатель гранта отказывается добровольно возвращать остаток гранта, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(п. 5.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.11.2024 N 819)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 20.11.2024 N 819)

(Форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта в форме субсидии на реализацию социально значимой инициативы
в сфере массмедиа или в медиасреде

от

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

СВЕДЕНИЯ

об участнике конкурсного отбора

1	Организационно-правовая форма (для юридического лица)	
2	Наименование должности руководителя (для юридического лица)	
3	Фамилия, имя, отчество руководителя (для юридического лица)	
4	Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа организации/индивидуального предпринимателя	
5	Почтовый адрес	
6	Телефон/факс	
7	Адрес электронной почты	
8	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП)	
9	Код по Общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) (для юридического лица)	
10	Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
11	Код причины постановки на учет (КПП) (для	

	юридического лица)	
12	Номер расчетного счета	
13	Наименование банка	
14	Банковский идентификационный код (БИК)	
15	Корреспондентский счет	
16	Фамилия, имя, отчество лица, ответственного за подготовку отчетности, контактный телефон, факс, адрес электронной почты	

Настоящей заявкой подтверждаем, что

(наименование юридического лица/

индивидуального предпринимателя)

соответствует следующим требованиям:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ленинградской области;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного

органа, или главным бухгалтере участника отбора (при наличии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора, отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц;

не получает средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, указанные в [пункте 1.2](#) Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 21 декабря 2023 года N 943;

не является юридическим лицом, учрежденным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве политической партии, политического и общественного движения;

отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам;

размер заработной платы работников не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области на дату подачи заявки;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

имеются в наличии документы, подтверждающие партнерство организаций (редакций СМИ Ленинградской области), указанных в социально значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде (договор, соглашение, письмо о намерениях), в случае если в реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде задействовано несколько СМИ.

Настоящим участник отбора дает согласие:

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором;

на обработку персональных данных в целях подготовки и проведения конкурсного отбора на получение грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области на реализацию социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде в 20__ году, а также в целях осуществления проверок соблюдения условий и порядка предоставления грантов.

С условиями конкурсного отбора и предоставления грантов ознакомлен и согласен.

Подпись руководителя
юридического

лица/индивидуального
предпринимателя

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

(подпись)

Подпись главного бухгалтера
юридического
лица/индивидуального
предпринимателя (при наличии)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

(подпись)

Место печати юридического лица/
индивидуального предпринимателя
(при наличии печати)

"__" _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку...

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ИНИЦИАТИВ В СФЕРЕ МАССМЕДИА
ИЛИ В МЕДИАСРЕДЕ, НА РЕАЛИЗАЦИЮ КОТОРЫХ ЗАПРАШИВАЮТСЯ
ГРАНТЫ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 13.02.2025 N 153)

Категория критерия	Критерий	Единица измерения	Показатель	Количество баллов	Примечание	Весовое значение, %
1	2	3	4	5	6	7
Содержание социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	Актуальность и социальная значимость темы социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	Уровень	Высокий уровень	10	Оценивается своевременность постановки проблем, аргументированность наиболее важных идей, обоснованность социальной значимости	13
			Достаточный уровень	6		
			Недостаточный уровень	2		
	Творческие характеристики социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	Уровень	Высокий уровень	10	Оцениваются художественная выразительность, авторская индивидуальность; оригинальность (интересный подход к решению проблемы и использование новых технических и содержательных методов реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде); креативность и привлекательность идеи социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде, рассчитанной на привлечение внимания целевой аудитории	13
			Достаточный уровень	6		
			Недостаточный уровень	2		
Инновационность,	Уровень	Высокий уровень	10	Оценивается использование	13	

	уникальность проекта		Достаточный уровень	6	искусственного интеллекта/дополненной или виртуальной реальности/интерактивных элементов		
			Недостаточный уровень	2			
Бюджет социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	Экономическая обоснованность запрашиваемых финансовых средств	Уровень	Высокий уровень	10	Оценивается соответствие статей бюджета заявленным целям, задачам, мероприятиям социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде; соответствие уровня зарплат, стоимости услуг и материальных ресурсов, других расходов рыночному уровню; адекватность статей бюджета, стоимости и технических характеристик заявленного оборудования, кадровое обеспечение и уровень оплаты труда параметрам социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	13	
			Достаточный уровень	6			
			Недостаточный уровень	2			
	Доля финансирования за счет собственных (привлеченных) средств участника конкурсного отбора от общей суммы затрат на финансирование	Процент	16 и более	10			13
			От 11 до 15 включительно	6			
От 5 до 10 включительно			2				
менее 5			0				

	социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде						
Опыт участника конкурсного отбора	Наличие у участника конкурсного отбора успешного опыта реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	Единиц	11 и более социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде	10	Оценивается количество социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде, реализованных по итогам федеральных и региональных конкурсов	13	
			От 6 до 10 социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде включительно	6			
			От 1 до 5 социально значимых инициатив в сфере массмедиа или в медиасреде включительно	2			
	Взаимодействие в рамках реализации заявленных мероприятий с органами исполнительной власти Ленинградской области/органами местного самоуправления/СОН КО	Да/нет	Взаимодействие предусмотрено	3			3
			Взаимодействие не предусмотрено	0			
Участие в социально	Вовлечение	Да/нет	Студенты профильных	3		3	

значимой инициативе в сфере массмедиа или в медиасреде молодежи	молодежи		вузов привлекаются к реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде			
			Студенты профильных вузов не привлекаются к реализации социально значимой инициативы в сфере массмедиа или в медиасреде	0		
